

Znak sprawy: SzP.ZP.271.96.24

Zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego
o wartości poniżej kwoty 130.000,00 zł na

**WYKONYWANIE PRZEGLĄDÓW TECHNICZNYCH I CZYNNOŚCI
KONSERWACYJNYCH PODRĘCZNEGO SPRZĘTU GAŚNICZEGO
I URZĄDZEŃ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE PRZECIWPOŻAROWEJ
W SZPITALU SPECJALISTYCZNYM IM. EDMUNDA
BIERNACKIEGO W MIELCU**

Podstawa prawna: Zarządzenie nr 118/2022 Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu z dnia 22 lipca 2022 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130.000,00 zł

ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa i adres:

Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego
ul. Żeromskiego 22
39-300 Mielec
tel/fax (17)780-01-46
e-mail: przetargi@szpital.mielec.pl
NIP: 817-175-08-93, REGON: 000308637

Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego w Mielcu zaprasza do złożenia oferty cenowej na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

Wykonywanie przeglądów i czynności konserwacyjnych podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń służących ochronie przeciwpożarowej w Szpitalu Specjalistycznym im. Edmunda Biernackiego w Mielcu

1. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie przeglądów i czynności konserwacyjnych podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń służących ochronie przeciwpożarowej w Szpitalu Specjalistycznym im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, w tym:

- 1) Dzierżawa na rzecz Zamawiającego podręcznego sprzętu gaśniczego w ilości **2 sztuk gaśnic przewoźnych proszkowych AP-25x będących wyposażeniem lądowiska helikoptera LPR** wraz ze świadczeniem w ramach ustalonego czynszu dzierżawnego usług polegających na wykonywaniu corocznych legalizacji oraz przeglądów technicznych dzierżawionych gaśnic.
- 2) Świadczenie usług polegających na wykonywaniu corocznych przeglądów technicznych i czynności konserwacyjnych podręcznego sprzętu gaśniczego, tj. **231 sztuk przenośnych gaśnic proszkowych** o pojemności środka gaśniczego od 1 do 6 kg.
- 3) Świadczenie usług polegających na wykonywaniu corocznych przeglądów technicznych oraz badań ciśnieniowych **5 sztuk hydrantów zewnętrznych** oraz **89 sztuk hydrantów wewnętrznych** wraz z armaturą oraz **89 sztuk węży hydrantowych**.
- 4) Świadczenie usług polegających na wykonywaniu corocznych przeglądów technicznych **103 sztuk drzwi przeciwpożarowych i dymoszczelnych**, **13 sztuk okien oddymiających** oraz **1 sztuki klapy dymowej**.
- 5) Świadczenie usług polegających na corocznym przeglądzie technicznym i pomiarze natężenia oświetlenia **391 sztuk lamp ewakuacyjnych i awaryjnych** zamontowanych w budynkach Zamawiającego.
- 6) Świadczenie usług polegających na wykonywaniu corocznego przeglądu technicznego **1 kompletnego stalego urządzenia gaśniczego (SUG)** będącego zabezpieczeniem pożarowym pomieszczenia serwerowni w budynku biurowo-technicznym Zamawiającego.

ZAKRES USŁUG DO WYKONANIA:

pkt 1) i 2)

Czynności, które muszą być wykonane w czasie przeglądów technicznych i czynności konserwacyjnych gaśnic:

1. Sprawdzenie ogólnego stanu technicznego gaśnicy, w tym:
 - stanu zabezpieczeń gaśnicy (kompletność plomb, zawleczek),
 - stanu technicznego zbiornika magazynowego (uszkodzenia mechaniczne, ślady rdzy, itp.),
 - czytelności etykiety głównej gaśnicy,
 - stanu technicznego zaworu głównego (uszkodzenia mechaniczne, widoczne rozszczelnienie, stan uszczelnień zaworu),
 - poprawności działania manometru,

- drożności i stanu technicznego węża i prądownicy.
2. Sprawdzenie ciśnienie wewnątrz zbiornika magazynowego przy użyciu manometru serwisowego oraz poprawności wskazań manometru zamontowanego na gaśnicy.
 3. Sprawdzenie stanu i ilość proszku gaśniczego (granulacja proszku, wilgotność).
 4. Wymiana proszku gaśniczego użytkowanego w gaśnicy ponad 5 lat na nowy zgodny ze wskazaniami producenta gaśnicy
 5. Potwierdzenie wykonania ww. czynności poprzez naklejenie na gaśnicy kontrolki serwisowej.
 6. Sporządzenie **Protokołu przeglądu technicznego i czynności konserwacyjnych gaśnic.**

pkt 3)

Czynności, które muszą być wykonane w czasie przeglądów technicznych i czynności konserwacyjnych hydrantów wewnętrznych i zewnętrznych oraz węży hydrantowych.

1. Sprawdzenie ogólnego stanu technicznego hydrantów, w tym:
 - stanu technicznego kolumny hydrantowej wraz z zaworem zamykającym (hydranty nadziemne) oraz komory podziemnej (hydranty podziemne) - uszkodzenia mechaniczne, ślady rdzy, poprawność otwierania i zamykania zaworów, itp.,
 - stanu technicznego korpusu dolnego, kolumny hydrantowej, korpusu górnego, kołnierza przyłączeniowego (hydrant podziemny) oraz nasad przyłączeniowych wraz z uszczelnieniem oraz zaworu górnego (hydrant nadziemny),
 - kompletności armatury oraz stanu technicznego wyposażenia szafki hydrantowej (hydranty wewnętrzne).
2. Sprawdzenie szczelnością połączeń podczas badań na dopuszczalne ciśnienie próbne oraz maksymalne ciśnienie chwilowe.
3. Sprawdzenie szczelności i wytrzymałość korpusu i wszystkich elementów ciśnieniowych, w tym uszczelnienia.
4. Sprawdzenie szczelności i wytrzymałość urządzeń zamykających.
5. Pomiar przy użyciu certyfikowanych (posiadających m.in. świadectwa wzorcowania) urządzeń pomiarowych w zakresie wydajność poboru wody oraz ciśnienia na hydrantowym zaworze odcinającym.
6. Sprawdzenie skuteczności odwodnienia hydrantów.
7. Przy badaniu węży hydrantowych - poddanie węży próbie ciśnieniowej na maksymalne ciśnienie robocze zgodnie z Polską Normą oraz ich oznakowanie (plomba plastikowa) potwierdzające dokonanie takowego badania..
8. Potwierdzenie wykonania ww. czynności poprzez naklejenie kontrolki serwisowej (dot. hydrantów wewnętrznych).
9. Sporządzenie **Protokołu przeglądu technicznego i czynności konserwacyjnych hydrantów wewnętrznych, zewnętrznych oraz węży hydrantowych .**

pkt 4)

Czynności, które muszą być wykonane w czasie przeglądów technicznych i czynności konserwacyjnych drzwi przeciwpożarowych, dymoszczelnych, okien oddymiających oraz klapy dymowej.

1. Przeglądu technicznego drzwi przeciwpożarowych i dymoszczelnych
 - Ogólna kontrola wzrokowa kompletności drzwi i ich osprzętu.
 - Kontrola kompletności oznakowania identyfikacyjnego drzwi (tabliczki znamionowe).
 - Ocena swobody ruchu skrzydła i ewentualna regulacja jego funkcjonowania.
 - Kontrola kompletności i poprawności osadzenia uszczelek i ewentualna poprawa mocowania tych uszczelek
 - Kontrola poprawności funkcji zamykania drzwi i ewentualna regulacja ich funkcjonowania.
 - Kontrola poprawności zadziałania regulatora kolejności zamykania skrzydeł (drzwi dwuskrzydłowe) i ewentualna regulacja jego funkcjonowania.,
 - Weryfikacja siły niezbędnej do otwarcia drzwi wraz z regulacją samozamykacza.
 - Sprawdzenie poprawności funkcjonowania wszystkich elementów zamka drzwi i ewentualna regulacja jego funkcjonowania.
 - Kontrola funkcjonowania zawiasów i ich zamocowania w ościeżnicy wraz z regulacją.
 - Kontrola zamocowania samozamykacza wraz z regulacją śrub mocujących.
 - Kontrola osadzenia ościeżnicy.
2. Okna oddymiające oraz kłapa dymowa
 - Ogólna kontrola wzrokowa kompletności okna oddymiającego lub klapy dymowej.
 - Kontrola kompletności oznakowania identyfikacyjnego (tabliczki znamionowe).
 - Ocena swobody ruchu skrzydła okiennego lub klapy dymowej i ewentualna regulacja jego

- funkcjonowania.
 - Kontrola kompletności i poprawności osadzenia uszczelek i ewentualna poprawa mocowania tych uszczelek.
 - Kontrola poprawności funkcji zamykania okna oddymiającego lub kłapy dymowej i ewentualna regulacja jego funkcjonowania.
 - Kontrola funkcjonowania zawiasów i ich zamocowania w futrynie okna lub ramy kłapy wraz z regulacją.
 - Kontrola osadzenia futryn i ramy.
 - Kontrola poprawności działania po wywołaniu alarmu pożarowego.
3. Potwierdzenie wykonania ww. czynności poprzez naklejenie kontrolki serwisowej.
 4. Sporządzenie **Protokołu przeglądu technicznego i czynności konserwacyjnych drzwi przeciwpożarowych, dymoszczelnych, okien oddymiających oraz kłapy dymowej**

pkt 5)

Pomiar natężenia oświetlenia lamp ewakuacyjnych i awaryjnych realizowany będzie z wykorzystaniem certyfikowanych/wzorcowanych urządzeń pomiarowych. Czynności pomiarowe poprzedzone zostaną:

1. Kontrolą kompletności lamp ewakuacyjnych i awaryjnych.
2. Kontrolą wizualną stanu technicznego lamp ewakuacyjnych i awaryjnych (widoczne uszkodzenia opraw, czystość opraw, kompletność obudów, itp.).
3. Kontrolą stanu technicznego przewodów zasilających lampy.
4. Kontrolą stanu technicznego baterii zasilających.
5. Pomiarami natężenia oświetlenia lamp ewakuacyjnych i awaryjnych wykonywanymi bez udziału światła dziennego.
6. Sporządzenie **Protokołu przeglądu technicznego i czynności konserwacyjnych oświetlenia ewakuacyjnego i awaryjnego zawierającego m. in. parametry w zakresie obowiązujących przepisów i norm.**

pkt 6)

Przegląd techniczny i czynności konserwacyjne stałego urządzenia gaśniczego (SUG) realizowana będzie zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową urządzenia i obejmować będzie m.in.

1. Sprawdzenie ogólnego wizualnego stanu technicznego i kompletności SUG.
 2. Kontrolę kompletności oznakowania identyfikacyjnego (tabliczki znamionowe).
 3. Kontrolę parametrów roboczych urządzenia (ciśnienie robocze, poziom napełnienia środkiem gaśniczym),
 4. Sprawdzenie szczelnością połączeń (brak wycieków, uszkodzeń połączeń i uszczelnień, śladów korozji, itp.).
 5. Kontrola pozostałych parametrów zgodnie z wytycznymi producenta SUG.
2. Potwierdzenie wykonania ww. czynności poprzez naklejenie kontrolki serwisowej.
 3. Sporządzenie **Protokołu przeglądu technicznego i czynności konserwacyjnych SUG.**

Wykonawca zobowiązany jest, po wykonaniu określonych w pkt.1-6 czynności, do sporządzenia protokołów z wykonanych usług zawierających m.in.:

- a) wyniki pomiarów (badań),
- b) ilość sprzętu (urządzeń) poddanych pomiarom (badaniom),
- c) datę produkcji/remontu w przypadku sprzętu gaśniczego
- d) wskazanie miejsc, w którym sprzęt (urządzenie) jest zamontowane u Zamawiającego,
- e) datę wykonania usługi oraz termin następnych pomiarów (badań),
- f) uwagi dotyczące stanu technicznego sprzętu (urządzeń) poddanych pomiarom (badaniom)
- g) dokumentację fotograficzną (max dwa zdjęcia) wskazującą ewentualne usterki kontrolowanych urządzeń).

Przedmiot zamówienia wykonywany będzie w terminach ustalonych z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego tj. Inspektorem ds. bezpieczeństwa pożarowego.

Wykonawca oświadcza, iż:

- zapoznał się z warunkami technicznymi realizacji zamówienia oraz jego zakresem i nie wnosi żadnych uwag,
- posiada wymaganych prawem uprawnienia i certyfikacje niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu

zamówienia.

- 1.2. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień – Kody CPV: 50413200-5 (Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu gaśniczego)
- 1.3. Wykonując obowiązki określone w trybie art. 28 ogólnego Rozporządzenia Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego „RODO”, w przypadku umów których wykonanie związane jest z koniecznością powierzenia i przetwarzania danych osobowych gromadzonych przez Zamawiającego, strony zawrą porozumienie powierzenia przetwarzania danych osobowych. Obowiązkiem Wykonawcy jest wykazanie zdolności do przetwarzania danych zgodnie z art. 28. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych oraz arkusz weryfikacyjny i inne wymagania w zakresie ochronnych danych osobowych są opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego www.szpital.mielec.pl.
- 1.4. Przedstawiona oferta nie może stanowić zbiorczych cenników, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z kierunkowaniem na prowadzone postępowanie i odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w niniejszym Zapytaniu.

2. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 2.1. Termin realizacji zamówienia obejmuje okres: **12 miesięcy**
- 2.2. Miejsce realizacji zamówienia: Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec.

3. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE:

- 3.1. Warunki udziału w postępowaniu:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 3.2. Wykonawca powinien przedstawić następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) Wypełniony formularz oferty zgodnie z załączonym do Zapytania wzorem (zaleca się złożyć ofertę na załączonym wzorze - Załącznik nr 1 do Zapytania),
 - b) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania:
 - Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a Wykonawca np. w Formularzu ofertowym wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby.

4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 4.1. Ofertę należy sporządzić w postaci elektronicznej zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
- 4.2. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym. **Dokumenty składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

UWAGA! Podpis osobisty nie jest podpisem własnoręcznym, a podpisem elektronicznym. „Podpis osobisty”, w oparciu o art. 2 pkt 9 ustawy o dowodach osobistych, to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego, którym jest poświadczenie elektroniczne przyporządkowujące dane, służące

do walidacji podpisu osobistego do posiadacza dowodu osobistego, potwierdzające dane tego posiadacza.

- 4.3. Jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej do oferty winno być dołączone stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
- 4.4. Do oferty Wykonawca winien załączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 4.5. W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem”.
- 4.6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na poszczególne pozycje i/lub zakresy usług.
- 4.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4.9. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU:

- 5.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – poczta elektroniczna.
- 5.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego na adres: przetargi@szpital.mielec.pl.
- 5.3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego.
- 5.4. Zawiadomienia, oświadczenia, dokumenty, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres: przetargi@szpital.mielec.pl.
- 5.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi 50 MB.

6. CENA OFERTY:

- 6.1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną. **Cena oferty** – jest to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar.
- 6.2. Cena powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny i powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, m.in.:
 - a. wykonywanie okresowych przeglądów technicznych i czynności konserwacyjnych zgodnie z wymaganiami w tym zakresie i zaleceniami producenta
 - b. dzierżawa sprzętu,
 - c. sporządzenie protokołu
 - d. legalizacje
 - e. użycie własnej aparatury pomiarowej
 - f. naklejenie niezbędnych oznaczeń
 - g. uzyskania certyfikacji
 - h. dojazdów
 - i. marże, rabaty – jeżeli Wykonawca stosuje upusty cenowe
 - j. ubezpieczenie
 - k. podatek VAT (jeśli dotyczy)
 - l. cło (jeśli dotyczy),
 - m. podatek akcyzowy (jeśli dotyczy)oraz wszystkie inne koszty nie wymienione wyżej, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

6.3. Cena oferty to **iloczyn ceny jednostkowej towaru/usługi i ilości** asortymentu/usługi wskazanego w Zapytaniu powiększona o wartość VAT.

Cena jednostkowa towaru/usługi – jest to cena ustalona za jednostkę określonego towaru/usługi, którego/której ilość jest określona w jednostkach miar.

6.4. Cena oferty winna być wyrażona w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie wyraża zgody na rozliczenia w walutach obcych.

6.5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wskazuje wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, wskazuje stawkę podatku od towarów i usług, która z zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

7. KRYTERIA OCENY OFERT:

7.1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

– **najniższa cena - 100 %**

7.2. Sposób oceny ofert:

kryterium „najniższa cena” jako kryterium wymierne obliczane zostanie wg wzoru:

$$Wpc = \frac{Cn}{Cof} \times Rc$$

gdzie:

Wpc – Wartość punktowa badanej oferty w kryterium „najniższa cena”

Cn – najniższa oferowana cena brutto spośród ofert, które zostały złożone

Cof – cena brutto oferty badanej

Rc – ranga kryterium „najniższa cena” (100)

W kryterium „najniższa cena” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

8.1. Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych w szczególności w formatach .pdf, .doc, .docx, .odt, .txt, .rtf. **Przesyłany plik należy spakować do formatu zip z ustawionym hasłem.**

Spakowany plik oraz hasło do niego składa się na adres:

oferty@szpital.mielec.pl

Wiadomość należy oznakować napisem: „**Postępowanie, znak SzP.ZP.271.96.24**”

8.2. W przypadku przesłania pliku bez hasła Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ujawnienie treści oferty przed terminem otwarcia ofert i nie będzie z tego tytułu wnosił roszczeń względem Zamawiającego.

8.3. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty **15.11.2024r.** godz. **9⁰⁰**.

8.4. O terminie wpływu decyduje termin ostatecznego wpływu oferty na adres: **oferty@szpital.mielec.pl**.

8.5. Złożone oferty zostaną otwarte w dniu **15.11.2024r.** o godz. **10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego.

- 8.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „ZMIANA / WYCOFANIE”.
- 8.7. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty.

9. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY:

- 9.1. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa.
- 9.2. Wzór umowy zawierający wszystkie wymagane przez Zamawiającego warunki załączony jest do Zapytania ofertowego (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

10. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA:

Zamawiający jednocześnie poinformuje wszystkich Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - c) unieważnieniu postępowania.
- oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego.

11. INFORMACJE DODATKOWE:

11.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku, gdy:

- a) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania Zamawiającego,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- c) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

11.2. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w toku prowadzonego badania ofert otrzymał najwyższą liczbę punktów.

12. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

- Bernard Maziarz - w sprawach merytorycznych
- Agnieszka Mydlarz, Arkadiusz Brach - w sprawach formalno-prawnych

13. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”, Zamawiający informuje, iż:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego z siedzibą przy ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec. Dane kontaktowe:
 - poczta elektroniczna: sekretariat@szpital.mielec.pl
 - telefon: 17 780-01-39
- b) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail iod@szpital.mielec.pl

- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Wykonywanie przeglądów i czynności konserwacyjnych podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń służących ochronie przeciwpożarowej w Szpitalu Specjalistycznym im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, znak SzP.ZP.271.96.24 prowadzonym w trybie postępowania o wartości poniżej kwoty 130.000,00 zł (Zarządzenie nr 118/2022 Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. E. Biernackiego w Mielcu z dnia 22.07.2022r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130.000,00 zł).
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie Ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 902 ze zm.),
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- j) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

14. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Projekt umowy

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

....., dnia
(miejscowość)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

FORMULARZ OFERTY

Dane Wykonawcy:

Adres (siedziba) Wykonawcy:

Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres (siedziba) Wykonawcy).....

Tel. E-mail.....

NIP: REGON:

Nawiązując do zapytania ofertowego na:

wykonywanie przeglądów technicznych i czynności konserwacyjnych podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń służących ochronie przeciwpożarowej w Szpitalu Specjalistycznym im. Edmunda Biernackiego w Mielcu oraz dostawę niezbędnego asortymentu, znak SzP.ZP.271.96.24

oferujemy realizację w/w Przedmiotu Zamówienia:

I. Cena oferty:

A – Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne

L.p.	Typ sprzętu/usługi	J.m.	Ilość	Ilość przeglądów w okresie obowiązywania umowy	Cena jednostkowa przeglądu i konserwacji sprzętu (1 szt. sprzętu)			Wartość przeglądów i konserwacji w okresie obowiązywania umowy (12 miesięcy)		
					netto	VAT%	brutto	netto (kol. 4x5x6)	VAT zł	brutto (kol. 9+10)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Przenośna gaśnica proszkowa o pojemności środka gaśniczego od 1 do 6 kg	szt.	231	1						
2	Hydrant zewnętrzny	szt.	5	1						

3	Hydrant wewnętrzny wraz z armaturą	szt.	89	1							
4	Węże hydrantowe	szt.	89	1							
5	Drzwi przeciwpożarowe i dymoszczelne	szt.	103	1							
6	Okno oddymiające	szt.	13	1							
7	Kłapa dymowa	szt.	1	1							
8	Lampy ewakuacyjne i awaryjne	szt.	391	1							
9	Stałe urządzenie gaśnicze (SUG)	kpl.	1	1							
Wartość całkowita przeglądów i konserwacji									suma kolumna 9	suma kolumna 10	suma kolumna 11

B – Dzierżawa 2 sztuk gaśnic przewoźnych proszkowych AP-25x będących na wyposażeniu lądowiska helikoptera LPR

L.p. Asortyment	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa			Wartość		
			netto	VAT%	brutto	netto (kol. 3x4)	VAT zł	brutto (kol. 7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Cena czynszu dzierżawnego 2 sztuk gaśnic	m-ce	12						
Wartość całkowita dzierżawy						suma kolumna 7	suma kolumna 8	suma kolumna 9

Wartość całkowita

L.p.	Wartość zł		
	Netto zł	VAT zł	Brutto zł
1	2	3	4
A – przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne			
B – Dzierżawa 2 sztuk gaśnic przewoźnych proszkowych AP-25x będących na wyposażeniu lądowiska helikoptera LPR			
Wartość całkowita			

II. Oświadczamy, że:

- * zapoznaliśmy się z warunkami technicznymi realizacji zamówienia oraz jego zakresem i nie wnosimy żadnych uwag,
- * posiadamy wymagane prawem uprawnienia i certyfikacje niezbędne do prawidłowej realizacji

przedmiotu zamówienia,

- * zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym i nie wnosimy zastrzeżeń,
- * wzór Umowy załączony do Zapytania (Załącznik nr 2) akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do jej podpisania w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- * przedmiot zamówienia będziemy realizować w okresie 12 miesięcy.
- * termin płatności za wykonaną usługę wynosić będzie do 60 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo i zgodnie z umową wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy, prowadzony przez o numerze,
- * wyszczególnione w złożonej ofercie ceny **pozostaną niezmiennie przez okres trwania umowy**, z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w umowie,
- * uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od terminu składania ofert,
- * zamówienie **zrealizujemy sami/zamierzamy powierzyć** wykonanie następujących części zamówienia (*niepotrzebne skreślić*) **podwykonawcom** (*o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców*),
- * wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 2174, z późn. zm.).
Uwaga: jeżeli wybór oferty będzie prowadził na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
- * wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
Uwaga: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (treść oświadczenia należy usunąć np. poprzez jego wykreślenie).
- * nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835)

WZÓR UMOWY

W dniu pomiędzy **Szpitałem Specjalistycznym im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec**, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000002538, REGON: 000308637, NIP: 8171750893, zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....

a KRS NIP REGON
zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

.....

stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy przeprowadzonego na podstawie Zarządzenie nr 118/2022 Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. E. Biernackiego w Mielcu z dnia 22.07.2022r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130.000,00 zł udzielonego w trybie zapytania ofertowego dotyczące zamówienia publicznego o wartości poniżej 130.000,00 zł zostaje zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usług w zakresie:
 - a) przeglądów technicznych i czynności konserwacyjnych podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń służących ochronie przeciwpożarowej będących w posiadaniu Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu (zwanymi dalej „Sprzętem”),
 - b) dzierżawy podręcznego sprzętu gaśniczego zgodnie z Zapytaniem.
2. Wykaz Sprzętu, sporządzony na podstawie oferty przetargowej Wykonawcy oraz zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Zapytaniu znak SzP.ZP.271.96.24 (dalej: „Zapytanie”), oraz niniejszą Umową, stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy.

§ 2

Zasady świadczenia usług

1. Przedmiot umowy będzie wykonywany w terminach ustalonych z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego tj. Inspektorem ds. bezpieczeństwa pożarowego –.....
2. Zamawiający ustali termin wykonania przeglądów technicznych i czynności konserwacyjnych z wyprzedzeniem co najmniej 7- dniowym. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie wykonania usługi za pośrednictwem wiadomości poczty elektronicznej, telefonicznie lub na piśmie.
3. Wykonawca przystąpi do świadczenia przedmiotu zamówienia w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia i certyfikacje oraz kwalifikacje, doświadczenie i zaplecze techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Przedmiot umowy:
 - z należytą starannością wymaganą zawodowym charakterem świadczonych usług, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym, z uwzględnieniem zasad wiedzy technicznej
 - zgodnie z wymaganiami i procedurami określonymi w obowiązujących normach i przepisach, w szczególności z zachowaniem wymogów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
 - zgodnie z wymaganiami i procedurami określonymi przez producentów Sprzętu, którego dotyczą usługi objęte Przedmiotem umowy
 - z zachowaniem przepisów BHP i p.poż
6. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy pomieszczenia, w których wykonywane będą przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne Sprzętu w zakresie umożliwiającym realizację Przedmiotu umowy.

7. Usługi będące przedmiotem niniejszego postępowania Wykonawca wykona przy użyciu własnej aparatury kontrolno-pomiarowej, narzędzi i materiałów w siedzibie Zamawiającego.
8. Wykonawca zapewni we własnym zakresie transport odpowiedniego sprzętu, narzędzi oraz części i materiałów eksploatacyjnych wykorzystywanych do wykonania zamówienia, do miejsca wykonania usługi.
9. Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne odbędą się każdorazowo w obecności przedstawiciela Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt odpadów (w tym min. zużytych materiałów, wymienionych części zamiennych) powstałych w związku z wykonaniem zamówienia.
11. Wykonawca jest zobowiązany po wykonaniu czynności objętych Przedmiotem umowy, do sporządzenia protokołu z wykonanych usług zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz warunkami określonymi w Zapytaniu. Protokół odbioru będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym wyniki dokonanych pomiarów.
12. Wykonawca udziela minimum 6 miesięcznej gwarancji na wykonane usługi oraz dostarczone części i podzespoły, licząc od dnia podpisania przez obie Strony protokołu dokumentującego należyte wykonanie czynności. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca dokona bezpłatnej naprawy lub/i wymieni części oraz zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia wad w ciągu 72 godzin od chwili zgłoszenia.
13. Strony zobowiązują się współdziałać w sprawach objętych niniejszą Umową.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonane usługi określone w § 1 pkt a Umowy wg cen określonych w ofercie oraz czynsz za dzierżawę sprzętu określonego w § 1 pkt b w kwocie zł netto (słownie netto:) brutto zł (słownie brutto). Czynsz dzierżawny płatny jest z dołu jednorazowo za cały okres dzierżawy w terminie do 60 dni od dnia zakończenia dzierżawy sprzętu.
2. Cena jednostkowa za wykonanie danej usługi obejmuje wszelkie czynności, części i materiały eksploatacyjne opisane w Zapytaniu, w tym koszty dojazdu do obiektów Zamawiającego z miejsca siedziby Wykonawcy, koszt pracy urządzeń i pracowników, sporządzenie protokołów z dokonania przeglądu oraz czynności konserwacyjnych Sprzętu oraz wszystkie koszty, opłaty i podatki (w tym podatek od towarów i usług VAT), co Wykonawca uwzględnił w cenie wskazanej w ofercie.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonane przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne wraz z wymiana części i materiałów eksploatacyjnych, potwierdzone protokołem z każdego przeglądu i czynności konserwacyjnych i zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru usług, o którym mowa w § 3 pkt 3 Faktura VAT (rachunek) powinna zawierać zestawienie urządzeń objętych przeglądem i czynnościami konserwacyjnymi oraz ceny jednostkowe zgodne z Załącznikiem nr 1 do Umowy.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wystawił fakturę VAT dla każdego jednostkowego zamówienia Zamawiającego. Nie dopuszcza się możliwości wystawienia faktury zbiorczej. Na fakturze musi zostać wskazany numer danego zamówienia, którego dotyczy faktura.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez o numerze w terminie do 60 dni od dnia wykonania usługi i doręczenia prawidłowo oraz zgodnie z Umową wystawionej faktury. W razie zmiany numeru rachunku bankowego, Wykonawca jest zobowiązany wskazać nowy rachunek bankowy. Wskazany numer rachunku/rachunków musi być zgłoszony do ewidencji tzw. „białej listy” tj. numerów rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Prawo bankowe, lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której podmiot jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez członka działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej.
7. Za dzień dokonania płatności będzie uważany dzień złożenia dyspozycji dokonania przelewu bankowego przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy.

§ 4

Osoby do kontaktu

1. Strony wyznaczają osoby do kontaktowania się w sprawach realizacji niniejszej umowy, oraz do podpisywania protokołu z wykonanych usług:
 przedstawicielem Zamawiającego będzie tel., e-mail:
 przedstawicielem Wykonawcy będzie tel., e-mail:

§ 5

Zmiana umowy

1. Strony dokonają zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
 - a) zmiany obowiązujących przepisów prawa, mających wpływ na realizację niniejszej umowy;
 - b) w przypadku zmiany ceny w wyniku zmiany przepisów prawa podatkowego dotyczącej stawek VAT w okresie obowiązywania umowy, przy czym zmiana dotyczyć może wartości brutto, wartość netto pozostaje bez zmian;
2. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt. a) i b) , Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu szczegółowe uzasadnienie takiej zmiany.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia liczby urządzeń podlegających przeglądowi technicznemu i czynnościom konserwacyjnym w stosunku do liczby określonej w Załączniku nr 1 do Zapytania. W takim przypadku ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu, Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w związku z niezrealizowaniem części niniejszej Umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji w przypadku niewyczerpania wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, w „okresie podstawowym” określonym w § 8 umowy.
5. Decyzję co do możliwości skorzystania z prawa opcji Zamawiający uzależnia od swoich bieżących potrzeb oraz wykorzystania wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 umowy.
6. Zastosowanie przez Zamawiającego prawa opcji będzie polegać na powtórzeniu tych samych usług jak te, które są świadczone przez Wykonawcę, z którym została zawarta niniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego.
7. Wszystkie wymagania zawarte w umowie i Zapytaniu dotyczą także realizacji zamówienia w ramach prawa opcji. W przypadku zastosowania prawa opcji żadna cena wskazana w Formularzu Cenowym Wykonawcy, nie ulegnie zmianie za wyjątkiem przypadków i na zasadach opisanych w umowie.
8. Przy zastosowaniu prawa opcji Wykonawca będzie świadczył dostawy w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy, następujących po dniu, wskazanym w umowie jako dzień zakończenia świadczenia dostawy w „okresie podstawowym”.
9. Zamawiający może wykonać prawo opcji wielokrotnie i w dowolnym dniu przed upływem „okresu podstawowego” lub w okresie obowiązywania umowy wskutek skorzystania z opcji. Zamawiający złoży Wykonawcy oświadczenie o zastosowaniu prawa opcji. Niezłożenie oświadczenia we wskazanym w zdaniu poprzednim terminie będzie oznaczało, że Zamawiający rezygnuje z zastosowania prawa opcji.
10. W przypadku zastosowania przez Zamawiającego prawa opcji oświadczenie, o którym mowa w ust. 9 będzie stanowiło integralną część Umowy.

§ 6

Odpowiedzialność i kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych w niniejszej Umowie na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - a) w razie opóźnienia w wykonaniu usług w stosunku do wyznaczonego terminu przeprowadzenia przeglądu technicznego i czynności konserwacyjnych – w wysokości 1% kwoty określonej w § 3 pkt 1 za każdy dzień opóźnienia w realizacji Przedmiotu umowy,
 - b) w razie opóźnienia w usunięciu wad nienależycie wykonanej usługi w stosunku do wyznaczonego terminu do należytego wykonania usługi – w wysokości 1% kwoty określonej w § 3 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia w realizacji Przedmiotu umowy,
 - c) w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% kwoty określonej w § 3 pkt 1,
 - d) w razie odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% kwoty określonej w § 3 pkt 1,
 - e) w razie wystąpienia do Zamawiającego o zapłatę należnego wynagrodzenia przez pełnomocnika, którego pełnomocnictwo obejmuje uprawnienia, o których mowa w § 7 pkt 4 i 5 – w wysokości 10% kwoty określonej w § 3 pkt 1,
3. Odstąpienie od Umowy nie powoduje wygaśnięcia obowiązku Wykonawcy do zapłaty ewentualnych kar umownych powstałych na podstawie § 6 pkt 2.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia nałożonych na Wykonawcę kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. Zamawiający może odstąpić od umowy/wypowiedzieć umowę w przypadku nie zawarcia przez Wykonawcę umowy o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z art. 28 RODO z winy Wykonawcy, w tym w szczególności wskutek braku zdolności do zawarcia takiej umowy (niespełnienia przesłanek z art. 28 RODO) w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy nie później niż przed pierwszą czynnością Wykonawcy wymagającą przekazania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający (dotyczy umów których wykonanie związane jest z koniecznością powierzenia i przetwarzania danych osobowych gromadzonych przez Zamawiającego).

§7

Zakaz cesji wierzytelności

1. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego z tytułu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy może zostać dokonana tylko w trybie określonym w art. 54 ust. 5-7 ustawy z 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.
2. Zastrzeżenie, o którym mowa w pkt. 1., dotyczy w szczególności umów cesji wierzytelności, umów poręczenia, umów gwarancji, umów przekazu, umów zastrzegających świadczenie na rzecz osoby trzeciej umów skutkujących przystąpieniem osoby trzeciej do zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, w tym umów skutkujących subrogacją generalną (art. 518 k.c.).
3. Zastrzeżenie, o którym mowa w pkt. 1., dotyczy także umów na podstawie których wierzytelność względem Zamawiającego będzie stanowiła zabezpieczenie zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki).
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieudzielania pełnomocnictw szczególnych upoważniających pełnomocników do przyjmowania świadczeń pieniężnych wynikających z niniejszej umowy na swoje rachunki lub podmiotów innych niż Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązuje się do nieudzielania pełnomocnictw nieodwołalnych przez mocodawcę w zakresie dochodzenia roszczeń majątkowych wynikających z niniejszej umowy.
6. W razie wątpliwości przez czynność prawną mającą na celu zmianę wierzyciela w rozumieniu niniejszej umowy lub ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej Strony rozumieją każdą sytuację, w której Zamawiający byłby zobowiązany do zapłaty podmiotom innym niż Wykonawca lub na rachunek bankowy innego podmiotu niż Wykonawca.

§ 8

Obowiązki umowy

Umowa wiąże strony od dnia do dnia

§ 9

Zachowanie poufności

1. Każda ze Stron niniejszej Umowy zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich, powziętych w ramach realizacji zamówienia, informacji dotyczących Zamawiającego i jego spraw, a w szczególności na temat prowadzonej przez nią działalności oraz metod działania, jej pracowników i współpracowników, klientów, oraz wszelkich innych informacji pozyskanych w związku z realizacją tej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę stronę na szkodę, a także do nie przekazywania i nie udostępniania osobom trzecim dokumentów powierzonych przez Zamawiającego.
2. Obowiązek zachowania tajemnicy poufności, o którym mowa w pkt. 1, nie dotyczy informacji, które:
 - a) w czasie ich ujawnienia były publicznie znane,
 - b) których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia sądu lub decyzji innego uprawnionego organu władzy, z zastrzeżeniem niezwłocznego powiadomienia strony, której informacje mają zostać ujawnione o takim obowiązku i zabezpieczeniu poufności tych informacji.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy, wymagają formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub w związku z nią, będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny, według siedziby Zamawiającego.
3. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający