

Zamawiający:

SZPITAL SPECJALISTYCZNY im. EDMUNDA BIERNACKIEGO
ul. Żeromskiego 22
39-300 Mielec
tel. 17 centrala 780-01-00 tel/fax 780-01-46
<http://www.szpital.mielec.pl/>

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na:

***SPRZEDAŻ I DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW
PAPIERNICZYCH RÓŻNYCH, TONERÓW I TUSZY,
ŚRODKÓW CZYSTOŚCI, WORKÓW FOLIOWYCH,
KABLI KOMPUTEROWYCH***

Tryb udzielenia zamówienia:

przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych – Dz.U. z 2004r. (tekst jedn. Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.)

Znak:

SzP.ZP.271.86.18

I. Postanowienia ogólne:

W niniejszej Specyfikacji oraz we wszystkich dokumentach z nią związanych określenia, jak niżej:

- a. **Zamawiający** - oznacza Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec, który jest zobowiązany do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- b. **Wykonawca** – oznacza osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- c. **Oferta** - oznacza zestaw wszystkich dokumentów, załączników, oświadczeń żądanych przez Zamawiającego wypełnionych ściśle z wymaganiami i na warunkach określonych w SIWZ wraz z wycenioną propozycją Wykonawcy w sposób określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- d. **Oferta częściowa** – oznacza ofertę przewidującą, zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wykonanie części zamówienia.
- e. **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia** - oznacza niniejszy dokument oraz wszelkie załączniki, wzory, formularze i inne dokumenty stanowiące jej integralną całość.
- f. **Przedmiot Zamówienia** - oznacza:

SPRZEDAŻ I DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW PAPIERNICZYCH RÓŻNYCH, TONERÓW I TUSZY, ŚRODKÓW CZYSTOŚCI, WORKÓW FOLIOWYCH, KABLI KOMPUTEROWYCH

II. Opis Przedmiotu Zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sprzedaż i dostawę artykułów papieżniczych różnych, tonerów i tuszy, środków czystości, worków foliowych, kabli komputerowych, w tym:

Grupa 1 - Tonery, tusze

Lp.	Wykaz asortymentu	Wydajność		Ilość
		ilość wydrukowanych stron A4 (minimalna)	J.m.	
1	Bęben Lexmark LEX260	30000	szt	1
2	Bęben Brother DR2200	12000	szt	4
3	Bęben do drukarki Samsung MLTR116	9000	szt	2
4	Bęben do drukarki Ricoh 4510 DN	20000	szt	8
5	Tusz HP 339 czarny C8767EE	860	szt	4
6	Tusz HP 901czarny CC653A	200	szt	14
7	Tusz HP 901 kolor CC656A	360	szt	2
8	Tusz HP 301 XL czarny CH563EE	480	szt	8
9	Tusz HP 301 XL kolor CH564EE	1045	szt	2
10	Tusz HP 650 czarny CZ101AE	360	szt	70
11	Tusz HP 650 kolor CZ102AE	200	szt	40
12	Tusz HP 704 kolor CN693AE	200	szt	8
13	Tusz HP 704 czarny CN692AE	480	szt	8
14	Tusz HP 652 kolorowy	200	szt	6
15	Tusz HP 652 czarny	360	szt	8
16	Tusz Epson light magenta PJIC3	1 000	szt	4
17	Tusz Epson cyan PJIC1	1 000	szt	8
18	Tusz Epson magenta PJIC4	1 000	szt	4
19	Tusz Epson light cyan PJIC2	1 000	szt	2
20	Tusz Epson yellow PJIC5	1 000	szt	2
21	Tusz Epson black PJIC6	1 000	szt	4
22	Tusz Epson EP1281	225	szt	4
23	Toner Brother TN 3130, czarny	3 500	szt	2

24	Toner Brother TN-2210, czarny	1 200	szt	14
25	Toner Brother TN-2120, czarny	2 600	szt	2
26	Toner Canon czarny 719	2 100	szt	4
27	Toner HP 36A czarny CB436A	2 000	szt	10
28	Toner HP 124 czarny Q6000A	2 500	szt	2
29	Toner HP 124 cyjan Q6001A	2 500	szt	2
30	Toner HP 124 yellow Q6002A	2 500	szt	2
31	Toner HP 124 magenta Q6003A	2 500	szt	2
32	Toner HP 78A czarny CE278A	2 100	szt	10
33	Toner HP 85A czarny CE285	1 600	szt	125
34	Toner HP 312A czarny CF380A	2 400	szt	12
35	Toner HP 312A Cyjan CF381A	2 700	szt	4
36	Toner HP 312 Yellow CF382A	2 700	szt	4
37	Toner HP 312 Magenta CF383A	2 700	szt	6
38	Toner HP 12A czarny Q2612A	2 000	szt	42
39	Toner do drukarki HP 400 M426, M402 czarny CF226X	9 000	szt	45
40	Toner Konica 7145 czarny TN-401	29 000	szt	3
41	Toner Lexmark czarny E260A11E	3 500	szt	2
42	Toner Lexmark czarny E360H11E	9 000	szt	1
43	Toner Minolta czarny TN-501	30 000	szt	5
44	Toner Minolta 1710-566-002	3 000	szt	1
45	Toner OKI czarnyB721	18 000	szt	10
46	Toner OKI czarnyB411 B431	3 000	szt	3
47	Toner Ricoh C4503 czarny 841853	33 000	szt	8
48	Toner Ricoh C4503 żółty 841854	22 500	szt	4
49	Toner Ricoh C4503 magenta 841855	22 500	szt	4
50	Toner Ricoh C4503 cyan 841856	22 500	szt	2
51	Toner Ricoh Aficio Sp 4510 dn czarny 407340	6 000	szt	14
52	Toner Samsung czarny MLT-D101	1 500	szt	4
53	Toner Samsung czarny MLT-D116L	3 000	szt	2
54	Toner Samsung czarny D305	15 000	szt	2
55	Toner Samsung czarny MLT-D111	1 000	szt	4
56	Toner Xerox czarny 3320 106R02306	11 000	szt	95
57	Toner Xerox czarny 3025,3020,106R02773	1 500	szt	20
58	Toner Xerox czarny 3325 i 3315 106R02312	11 000	szt	24

Grupa 2 - Różne artykuły papirnicze i biurowe

Lp.	Wykaz asortymentu	J.m.	Ilość
1	Antyrama 21*30 plexa	szt	10
2	Ceny na rolce szer. 4 cm żółte	szt	100
3	Cienkopis czarny 0,4mm	szt	70
4	Datownik automatyczny	szt	30
5	Długopis Pentel BK77 lub równoważny, 0,27 mm, wymieniały wkład /niebieski,zielony,czerwony,czarny/	szt	830
6	Długopis Solidly lub równoważny automatyczny z cienkim wkładem 0,5mm /niebieski,zielony,czerwony,czarny/	szt	10

7	Długopis BIC orange lub równoważny, wentylowana skuwka, kulka pisząca z węgla wolframu, atrament na bazie oleju trwałe i wodoodporny szybkoschnący, zakończenie i wentylowana skuwka w kolorze tuszu /niebieski,zielony,czerwony,czarny/	szt	1 230
8	Długopis żelowy /czarny, niebieski/ 0,3 mm	szt	50
9	Długopis samoprzylepny na łańcuszku	szt	50
10	Dratwa 10g szara	szt	2
11	Dziennik korespondencyjny A4 96k.	szt	20
12	Dziurkacz biurowy do 32 kartek	szt	25
13	Etykieta A4 210*297 Gran/Eme 27 lub równoważna p.100	kpl	4
14	Etykieta samoprzylepna uniwersalna 105x74, 8 etykiet na 1 arkusz p.100	op	24
15	Etykieta samoprzylepna A4 30 etykiet 70x29,7mm	szt	400
16	Etykieta termiczna 40*27mm/1000	szt	90
17	Folia aluminiowa 20m	szt	6
18	Folia do laminowania A4 80mic p.100	op	10
19	Folia A4 100 mic. p.100	op	1
20	Folia A3 100 mic. p. 100	op	1
21	Folia A5 100 mic. p. 100	op	1
22	Folia A5 80 mic.	op	1
23	Folia do palet stretch 1,5 kg, 23 um, szer. 50 cm	szt	12
24	Gąbka do tablic suchościeralnych ścieracz	szt	4
25	Grzbiet do bind. 10mm p.100 różne kolory	op	1
26	Grzbiet do bind. 12,5mm p.100 różne kolory	op	1
27	Grzbiet do bind. 14mm p.100 różne kolory	op	1
28	Grzbiet do bind. 16mm p.100 różne kolory	op	1
29	Grzbiet do bind. 19mm p.100 różne kolory	op	2
30	Grzbiet do bind. 22mm p.100 różne kolory	op	2
31	Grzbiet do bind. 32mm p.100 różne kolory	op	1
32	Grzbiety zaciskowe 40-120 kartek op. 25 szt	op.	1
33	Grzbiety zaciskowe 80kartek op. 25 szt	op.	1
34	Grzbiety zaciskowe 30kartek op. 100 szt	op.	1
35	Grzbiety zaciskowe 60 kartek op. 100szt	op.	1
36	Gumka S-20 Factis lub równoważna, duża, syntetyczna chlebową gumą do mazania, w opakowaniu ochronnym	szt	50
37	Gumki recepturki średnica 60 mm 1 op = 1 kg	op	5
38	Identyfikator z klipszem ID2	szt	200
39	Kalendarz trójdzielny	szt	40
40	Kalendarz książkowy A4	szt	15
41	Kalendarz książkowy A5	szt	25
42	Kalkulator Citizen SDC-810BN lub równoważny: z wyświetlaczem o stałym kącie nachylenia. Kalkulator zasilany baterią oraz baterią słoneczną. Dodatkowo kalkulator posiada funkcję automatycznego wyłączenia, przycisk procenty, przycisk z podwójnym zerem i trzy przyciski pamięci	szt	10
43	Kalkulator Casio DM-1200TE Kalkulator Casio DM 1200 TM lub równoważny: wyposażony w funkcję przeliczania wartości walutowych i liczbowych oraz funkcję obliczeń podatkowych - posiada metalizowaną obudowę - funkcja cofania ostatniego znaku	szt	5
44	Kartka okolicznościowa (różne rodzaje)	szt	20
45	Kartki samoprzylepne.76*76 żółte	szt	306
46	Karton A4 250g biały	ark	1 000

47	Karton kolor B2 150g-160g	szt	5
48	Kasetka na pieniądze mała	szt	1
49	Kasetka na pieniądze duża	szt	1
50	Klawiatura USB	szt	8
51	Klej guma arabska	szt	20
52	Klej w sztyfcie AMOS lub równoważny, 15g, niebrudzący, zmywalny	szt	18
53	Klej w sztyfcie AMOS lub równoważny, 22g, niebrudzący, zmywalny	szt	50
54	Klip A4 deska z zaciskiem sprężynowym mix kolorów	szt	128
55	Klip A4 teczka z zaciskiem sprężynowym mix kolorów	szt	40
56	Klip do akt 15mm p.12	op	34
57	Klip do akt 32mm P.12	op	22
58	Koperta B-5 biała sk. p.50	op	146
59	Koperta B-5 biała sk. p.100	kpl	46
60	Koperta B-5 brąz nk. p.100	kpl	132
61	Koperta B-5 brąz sk. p.50	kpl	83
62	Koperta C-4 biała sk. p.50 (2*25)	kpl	34
63	Koperta C-4 brąz sk. p.50 (2*25)	kpl	44
64	Koperta C4 brąz roz. bok p.100	kpl	9
65	Koperta C-6 biała sk. p.100	kpl	2
66	Koperta C-6 biała sk. p.50	kpl	220
67	Koperta E-4 brąz sk. p.100	kpl	2
68	Koperta na CD biała z okienkiem	szt	24 000
69	Koperta długa biała	szt	240
70	Koperta dł. Krem HK 120gr p.25	op	4
71	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 11 110*165	szt	30
72	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 12 120*215	szt	20
73	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 13 155*22	szt	20
74	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 18 270*360	szt	10
75	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 19 295*430	szt	10
76	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 14 200*275	szt	10
77	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 15 225*265	szt	10
78	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 16 240*350	szt	10
79	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 17 245*340	szt	10
80	Korektor w długopisie 7ml metalowa końcówka	szt	90
81	Korektor w taśmie Pentel 5.0mm*12m lub równoważny	szt	200
82	Kostka kolorowa klejona 9x9x7cm	szt	16
83	Kostka biała nieklejona 9x9x7cm	szt	38
84	Koszulka A4 p.100 groszkowa	op	360
85	Koszulki małe A5 p.100 groszkowe	op	30
86	Kubek biały 200 p.100	op	68

87	Kubek przeźr. 0,3L p.50	kpl	8
88	Linijka 20cm	szt	18
89	Linijka 30cm	szt	6
90	Linijka 50cm	szt.	1
91	Linijka 100cm	szt.	1
92	Listwa (grzbiet) wsuwany 1-100 kartek op. 50 szt	op.	1
93	Listwa (grzbiet) wsuwany 1-20 kartek op. 50 szt	op.	1
94	Listwa (grzbiet) wsuwany 1-50 kartek op. 50 szt	op	1
95	Magnesy do tablic p.12	op	20
96	Mata pod mysz	szt	36
97	Mata pod mysz z poduszką na nadgarstek	szt	4
98	Marker N60/N50 pentel lub równoważny, wodoodporny różne kolory, końcówka okrągła lub ścięta, obudowa aluminiowa	szt	862
99	Marker permanentny okrągła końcówka	szt	124
100	Marker permanentny czerwony	szt	8
101	Marker olej biały	szt	4
102	Marker olej czarny	szt.	4
103	Mazaki ściernalne różne kolory	szt	44
104	Mysz bezprzewodowa	szt	24
105	Niszczarka do dokumentów biurowa HSM Shredstar X8 lub równoważna: Funkcja automatycznego wycofania <ul style="list-style-type: none"> • Oddzielny mechanizm tnący płyty CD z pojemnikiem na ścinki • Cicha praca urządzenia max. 58 db • Wyświetlacz LED informuje o stanie urządzenia: zasilanie, przeciążenie, przegrzanie. • Fotokomórka automatycznie uruchamiająca i wyłączająca urządzenie. • Wskaźnik poziomu napelnienia kosza • Zdejmowana górna część obudowy umożliwiająca opróżnianie kosza Rodzaj cięcia: Cięcie na ścinki Wydajność cięcia w arkuszach min. 80g/m ² 8 Niszczony materiał: papier, karta kredytowa, CD/DVD, zszywki, spinacze do papieru, Pojemność kosza 18 l +/- 2 l Szybkość cięcia min. 35 mm/s Wydajność na godzinę min. 8 kg Szerokość cięcia max. 4.5 mm Długość ścinka max. 30 mm	szt	10
106	Notesiki samoprzylepne 51x38	szt	30
107	Nożyczki 21cm	szt	52
108	Nożyczki 15cm	szt	12
109	Nożyk do tapet mały N01	szt	36
110	Nożyk do tapet duży N02	szt	10
111	Ofertówka A4 sztywna przezroczysta	szt	446
112	Obwoluta A4 PP do grzbietów zaciskowych różne kolory op. 10 szt	szt.	30
113	Obwoluta PP do grzbietów zaciskowych z polipropylenu	szt.	20
114	Okładka do bindowania wierzch (folia) 0,2 P.100	op	8
115	Ołówek BIC Evolution 655 ECO z gumką lub równoważny wykonany z żywicy syntetycznej, charakteryzujący się wysoką elastycznością, grafit HB o średnicy 2,3mm, niełamiący	szt	86
116	Ołówek automatyczny PD305T 0,5mm lub równoważny	szt	20
117	Papier samokopiujący CFB A2 biały (pocięty na format A4)	ryz	6
118	Papier xero Pollux lub równoważny do drukarek atramentowych, laserowych, kopiarek i urządzeń typu fax, A3, 80g/m ² , biały, białość min. CIE 161,	ryz	352

119	Papier xero A4 80g/m2 różne kolory	ryz	10
120	Papier xero Pollux lub równoważny do drukarek atramentowych, laserowych, kopiarek i urządzeń typu fax, A4 80g/m2 , biały, białość min. CIE 161,	ryz	3 788
121	Papier Pol A4 Laser 160g p.250 lub równoważny	op	38
122	Papier Pol A4 Laser 250g p.250 lub równoważny	ryz	38
123	Papier satynowany 4 cc A4 Laser 280 g lub równoważny, p.200	ryz	5
124	Papier satynowany 4 cc A4 Laser 250 g lub równoważny, p.200	ryz	5
125	Papier A4 Laser 120g lub równoważny, p. 500	ryza	1
126	Papier A4 Laser 200g lub równoważny, p. 250	op	1
127	Papier A4 Laser 280g lub równoważny, p. 125	op	1
128	Papier color copy mondi 300g lub równoważny. p. 125	op.	1
129	Papier półpergaminowy biały 70x100	kg	3
130	Patyczki do szaszłyków dł 20 cm 1 op=50 szt.	op	10
131	PenDrive 64 GB	szt	10
132	Pianka do czyszczenia LCD TFT	szt	2
133	Pinezki kolorowe tablicowe 200szt	op	9
134	Płyta CD-R Esper lub równoważna. Koperta	szt	140
135	Płyta CD-R Verbatim 700MB 80min lub równoważna	szt	320
136	Płyta CD-R 700 MB Printable p.50 Verbatim lub równoważna	kpl	220
137	Płyta DVD+RW/ 4.7GB Datex/Verbatim lub równoważna	szt	200
138	Płyta DVD-R Printable 4,7 GB lub równoważna	szt	2 400
139	Płyta DVD-R TDK slim lub równoważna	szt	180
140	Pojemnik na długopisy azurowy okrągły	szt	48
141	Pojemnik na zużyty atrament	szt	2
142	Półka na dokumenty dymna/przezroc. 33x25 wys.5,5	szt	86
143	Przekładki alfabetyczne do segregatora A4	kpl	8
144	Przybornik na biurko na kartki 90 x 90	szt	6
145	Reklamówka R20 44/90 p.50	kpl	304
146	Rolka faksowa 210mm*25m standard	szt	14
147	Rolka termoczuła 57mmx25m	szt	220
148	Rozszywacz do zszywek	szt	22
149	Segregator A4 marmurek 80mm	szt	1 400
150	Segregator A5/70 zwykły czarny	szt	18
151	Segregator A5/70 zwykły czerwony	szt	6
152	Segregator A5/70 zwykły niebieski	szt	24
153	Segregator A5/70 zwykły zielony	szt	15
154	Segregator A5/70 zwykły żółty	szt	42
155	Segregator Esselte lub równoważny A4/50 czarny	szt	6
156	Segregator Esselte lub równoważny A4/50 czerwony	szt	10
157	Segregator Esselte lub równoważny A4/50 niebieski	szt	142
158	Segregator Esselte lub równoważny A4/50 zielony	szt	22
159	Segregator Esselte lub równoważny A4/50 żółty	szt	6
160	Segregator Esselte lub równoważny A4/70 plastik czarny	szt	20
161	Segregator Esselte lub równoważny A4/70 plastik czerwony	szt	118
162	Segregator Esselte lub równoważny A4/70 plastik niebieski	szt	196
163	Segregator Esselte lub równoważny A4/70 plastik zielony	szt	48
164	Segregator Esselte lub równoważny A4/70 plastik żółty	szt	10

165	Segregator Esselte lub równoważny A4 na 4 kółka 14459 4RL/25 mm	szt	10
166	Skoroszyt zaciskowy A4 1-30 kartek	szt.	30
167	Skoroszyt papierowy	szt	20
168	Skoroszyt z perforacją na grzbiecie do wpięcia w segregator plastik	szt	1 130
169	Skorowidz A4 twarda oprawa 96k	szt	2
170	Skorowidz A-5 twarda oprawa	szt	4
171	Spinacz krzyżowy 41mm R-50	op	30
172	Spinacz biurowy mały 25mm/28mm	szt	350
173	Spód karton kolor p.100 do bindowania	kpl	6
174	Sprężone powietrze w spray poj. 400ml.	szt	3
175	System harm. 32 kieszenie	szt	4
176	System harm. 24 kieszenie	szt	2
177	Świecek małe wkłady - podgrzewacze kolor biały bez zapachu 1 op = 100 szt.	op	2
178	Tablica korkowa 40*60 dREW.	szt	2
179	Tablica korkowa 80*100 dREW.	szt	4
180	Tablica magnetyczna 90 x 60	szt	2
181	Taśma brązowa 46*66 Tesa lub równoważna, kauczuk	szt	24
182	Taśma dwustronna 50*10	szt	14
183	Taśma Epson ERC 28 lub równoważna	szt	20
184	Taśma maskująca 50mm	szt	6
185	Taśma maskująca 25mm	szt	24
186	Taśma piankowa montażowa Scotch lub równoważna, 19 mm x 1,5 m	szt	2
187	Taśma przezroczysta biurowa 18mmx30m zestaw 8 szt	kpl	50
188	Taśma samoprzylepna scotch lub równoważna, wym.19mmx33m	szt.	3
189	Taśma samoprzylepna bezbarwna 48*50 akryl	szt	3
190	Taśma szara TESA lub równoważna, akryl 48mm*46	szt	24
191	Teczka do akt osobowych A4 segregator	szt	180
192	Teczka do podpisu A4 ELBA lub równoważna	szt	4
193	Teczka karton wiązana 250g kolr biały	szt	330
194	Teczka plastikowa na dwie gumki	szt	210
195	Teczka plastikowa wiązana A4 mix kolorów	szt	330
196	Teczka skrzydłowa FCK 4cm 2 rzepy	szt	10
197	Teczka z gumką kolorowa	szt	210
198	Telefon bezprzewodowy 1 słuchawka	szt	30
199	Telefon bezprzewodowy 2 słuchawki	szt	4
200	Temperówka metalowa pojedyncza mała	szt	20
201	Torebki strunowe 80*120 p.100	op	2
202	Torebki strunowe 120*180 p.100	op	2
203	Torebki strunowe 160*220 p.100	op	240
204	Torebki strunowe 200*300 p.100	op	10
205	Torebki strunowe 320*230 p.100	op	10
206	Tusz do stempli ręcznych i samotuszujących, buteleczka 25ml z końcówką ułatwiającą nasączenie, nakrętka w kolorze tuszu, czarny	szt	20
207	Tusz do stempli ręcznych i samotuszujących, buteleczka 25ml z końcówką ułatwiającą nasączenie, nakrętka w kolorze tuszu, czerwony	szt	65
208	Tusz do stempli ręcznych i samotuszujących, buteleczka 25ml z końcówką ułatwiającą nasączenie, nakrętka w kolorze tuszu, niebieski	szt	2
209	Tusz do stempli ręcznych i samotuszujących, buteleczka 25ml z końcówką	szt	2

	ułatwiająca nasączenie, nakrętka w kolorze tuszu, zielony		
210	Wąsy do akt 25szt 6901 Durabl lub równoważne	op	10
211	Wkłady do długopisów A131	szt	30
212	Wkład do ołówka, grafity 0,5 Pentel, fiołki	szt	20
213	Zakreślacz ścięta końcówka 1-5mm różne kolory	szt	260
214	Zapalniczka J25 mini	szt	30
215	Zeszyt A4 60k kratka miękka oprawa	szt	50
216	Zeszyt A4 96k kratka twarda oprawa	szt	160
217	Zeszyt A4 200k kratka twarda oprawa	szt	20
218	Zeszyt A5 16k kratka	szt	30
219	Zeszyt A5 32k kratka	szt	70
220	Zeszyt A5 60k kratka	szt	94
221	Zeszyt A5 80k kratka	szt	120
222	Zeszyt A5 96k kratka szyty, twarda oprawa	szt	60
223	Zeszyt B5 160k kratka twarda oprawa	szt	8
224	Zszywacz biurowy do zszywek 24/6	szt	90
225	Zszywacz elektryczny	szt	3
226	Zszywki kompatybilne do zszywacza elektrycznego z poz. 225	op	10
227	Zszywki 3/8 do 30-50 stron	op	10
228	Zszywki Rapid 66/6 lub równoważne	op	1
229	Zszywki Rapid 66/8 lub równoważne	op	1
230	Zszywki biurowe 24/6 kompatybilne z zszywaczem z poz. 224 p.1000	op	660
231	Zszywki STANLEY 1,000 10 mm lub równoważne	op	2
232	Zszywki STANLEY 1,000 12 mm lub równoważne	op	1
233	Zszywki małe	op	22
234	Zwilżacz do palców glicerynowy 20ml	szt	3

Grupa 3 – Środki czystości

1	Proszek do szorowania powierzchni IZO 0,5 kg lub równoważny, proszek do czyszczenia bardzo trudnych zabrudzeń i plam, do szorowania urządzeń sanitarnych, a także garnków, zlewów, nierysujący powierzchni	szt	330
2	Płyn do mycia podłóg Ajax lub równoważny 1L kwiatowy lub bezzapachowy	szt	100
3	Żel 500ml do łazienek, do wc	szt	214
4	Mleczko do urządzeń sanitarnych 500ml	szt	140
5	Płyn do wc czyszcząco-dezynfekujący 900ml	szt	50
6	Gąbka do mycia naczyń	szt	650
7	Krem do golenia 100ml	szt	30
8	Krem do rąk glicerynowy 125ml	szt	190
9	Płyn do mycia naczyń Ludwik lub równoważny, o gęstej konsystencji, wysoka zdolność do emulgowania tłuszczów, mycie naczyń zarówno w ciepłej jak i zimnej wodzie, skład: 5-15% anionowe środki powierzchniowo czynne, poj. 1L	szt	24
10	Mleczko Cif lub równoważne, uniwersalne i nierysujące powierzchni, poj. 500 ml	szt	2
11	Maszynka do golenia 1 x uż	szt	2 500
12	Mydło toaletowe do rąk w kostce 90g	szt	20
13	Mydło szare w płynie, pojemnik z pompką 500g	op	82
14	Mydło w płynie poj. 5L	szt	22
15	Odkamieniacz do czajnika	szt	10
16	Odświeżacz powietrza. Spray mix zapachów, poj. 300 ml	szt	200
17	Papier toaletowy szary 2-warstwowy	rol	650

18	Pasta BHP 500g	szt	20
19	Płyn do mycia naczyń 1L	szt	280
20	Płyn do mycia naczyń 5L	szt	4
21	Płyn do mycia szyb 1L zapas	szt	10
23	Proszek do prania poj. 400g	szt	24
24	Prześcieradło jednorazowe.50cm*80m zielone nieprzemakalne	szt	890
25	Prześcieradło jednorazowe.50cm*80m białe	szt	160
26	Preparat na mole zawieszka	szt	10
27	Ręcznik składany zielony/sz 200 skł	kpl	3 640
28	Ręczniki kuchenny papierowy, biały dwuwarstwowy 1 kpl=2 rol.	kpl	2 280
29	Rękawice gumowe grube nr 9	par	10
31	Ścierka mikrofibra 100% 35x35,5	szt	1 250
32	Żyłki p.5	kpl	100
33	MOP bawełniany płaski 40 cm na klips	szt	14
34	MOP bawełniany 40 cm z 2 kieszeniami	szt	75

Grupa 4 – Worki foliowe.

Lp.	Wykaz asortymentu	J.m.	Ilość
1	Buty foliowe p.100	op	5
2	Worki foliowe czarne 35L	op	50
3	Worki foliowe 30L 50*60 czarne	op	200
4	Worki foliowe 150/160L czarne	op	540
5	Worki foliowe 60L czarne	op	300
6	Worki foliowe 120L czarne	op	210
7	Worki foliowe LDPE gruba folia 60L czarne	op	600
8	Worki foliowe 60L 60*80 czerwone	op	320
9	Worki foliowe 120L 70*110 czerwone	op	100
10	Worki foliowe 160L niebieskie	op	140
11	Worki foliowe 60L niebieskie	op	140
12	Worki foliowe 60L przezroczysty	op	50

Wszystkie worki w opakowaniach 1 op.=10 szt

Grupa 5 – Baterie i akumulatory

Lp.	Wykaz asortymentu	J.m.	Ilość
1	Bateria CR2032 p.2	kpl	83
2	Bateria LR44 p.1	szt	2
3	Bateria LR03 p. 4 alkal.	kpl	50
4	Bateria LR6 p. 4 alkal.	kpl	430
5	Bateria R14 p.2	kpl	120
6	Bateria R9 6F22 alkal.	szt	30
7	Akumulator R03	szt	32
8	Akumulator R6 2450 p.2	kpl	8

Grupa 6 – Kable komputerowe

Lp.	Wykaz asortymentu	J.m.	Ilość
1	Kabel sieciowy komputerowy RJ45 długość 3 m	szt	30
2	Kabel sieciowy komputerowy RJ45 długość 2 m	szt	30
3	Kabel sieciowy komputerowy RJ45 długość 1 m	szt	30

Grupa 7 – Ręcznik papierowy

Lp.	Wykaz asortymentu	J.m.	Ilość
1.	Ręcznik papierowy,- biały, w roli do systemu dozującego po jednym odcinku. Odcinek odcinany za pomocą gilotyny (6 szt. w kartonie) - 2 warstwowy, biały, miękki - wymiary odcinka po odcięciu gilotyną: 21x25 cm - celuloza - nasycenie bieli 86% - długość roli 120 m, średnica rolki 19 cm -dwie warstwy klejone za pomocą wzoru w postaci listka - gramatura całkowita 2x20,5 g/m ² - każda rolka z wbudowanym z boku oryginalnie plugiem umożliwiającym szybkie zamontowanie roli w dozowniku Kompatybilny z dozownikami Tork matic, które są własnością Zamawiającego	szt	96

Grupa 8 – Etykiety i taśmy do drukarki Zebra

Lp.	Wykaz asortymentu	J.m.	Ilość
1.	Etykiety termotransferowe folia polietylen białe kruszące 50x30 mm kompatybilne z drukarką Zebra GK420t 1000szt	szt	2,00
2	Taśma woskowo-żywiczna szerokość 64 mm długość 74m, średnica wałka 12,5 mm do drukarki Zebra GK420t	szt	2,00

Grupa 9 – Pisak z farbą, farba do stemplowania

Lp.	Wykaz asortymentu	J.m.	Ilość
1.	Pisak z farbą kolor czerwony – marker do opisywania tkanin z końcówką piszącą zakończony metalową kulką o grubości 2-5 mm	szt	12
2.	Farba do stemplowania tkanin poj. 250 ml kolor czerwony	szt	1
3.	Farba do stemplowania tkanin poj. 250 ml kolor czarny	szt	1

Grupa 10 – Matryca, farba

Lp.	Wykaz asortymentu	J.m.	Ilość
1.	Matryca HQ 9000 Ricoh lub równoważna	op	2
2.	Farba czarna Ricoh HQ 9000 1000ml lub równoważna	szt	10

Grupa 11 – Środki czystości i pielęgnacji używane w gastronomii

Lp.	Wykaz asortymentu	J.m.	Ilość
1	Płyn do ręcznego mycia i dezynfekcji powierzchni w gastronomii, preparat zarejestrowany jako biobójczy. Stężenie robocze 1%. Substancja czynna: N-(3-aminopropyl)-N-dodecylopropano-1,3-diamina. Zawiera w składzie alkohol etoksylowany 2,5-10%. Wartość pH preparatu 8. Opakowanie jednostkowe 5kg.	kg	450
2	Preparat w płynie do usuwania osadów mineralnych w zmywarkach, bębenkach, kotłach. Preparat zawierający kwas azotowy od 25 do 50% oraz kwas fosforowy od 2,5 do 10%. Opakowanie jednostkowe 6 kg.	kg	144
3	Pianowy preparat w płynie do usuwania przypalonych tłuszczów, pH preparatu 13,5.Opakowanie 750 ml.	szt	150
4	Pianowy preparat do gruntownego mycia powierzchni kuchennych w stężeniu 0,5 %, pH preparatu 13,5 Opakowanie 5L	kg	120
5	Preparat enzymatyczny do mycia pianowego kotłów warzelnych. Preparat oparty na składnikach pochodzenia roślinnego. Bezpieczny w zastosowaniu. Opakowanie 5kg	kg	240
6	Preparat na bazie alkoholu etylowego do dezynfekcji powierzchni bez spłukiwania. Opakowania 1000 ml ze spryskiwaczem.	l	120

7	Preparat dezynfekujący w tabletkach na bazie aktywnego chloru. Szerokie spektrum działania: bakterie, grzyby, wirusy-Polio, prątki, spory (Clostridium Difficile). Opakowanie 320 tabletek.	szt	12
8	Preparat do konserwacji i czyszczenia stali nierdzewnej na bazie olejków naturalnych. Opakowanie jednostkowe 0,5L z atomizerem.	szt	12
9	Super skoncentrowany preparat do mycia ręcznego naczyń z automatycznym systemem dozowania. Preparat z zawartością wazeliny. Stężenie robocze 0,1%, pH preparatu 6,5. Opakowanie 5L.	l	360
10	Preparat nabłyszczający w płynie do strefy płukania w maszynach myjących, koncentrat. Stężenie robocze 0,1-0,5 g/L. Opakowanie jednostkowe 5kg.	kg	60
11	Preparat do mycia maszynowego naczyń stołowych oraz kuchennych. Preparat w płynie. Opakowanie jednostkowe 23kg	kg	276
12	Skrzynka z tworzywa sztucznego na kanistry 5L, odporna na działanie środków chemicznych o wymiarach : wysokość do 35 cm, szerokość 22 cm, głębokość 16 cm. Zamykana na klucz instalowana na ścianie. Dostawa z Instalacją.	szt	4
13	Butelki serwisowe ze spryskiwaczem i etykietą, o pojemności 750 ml do preparatów z pozycji 1, 5	szt	20
14	System automatycznie rozcieńczający preparat. System dozowania instalowany na ścianie wraz z zamykanym na klucz miejscem na kanister z koncentratem pasujący do poz. 1 i 9. Dostawa wraz z instalacją. Gwarancja minimum 24 miesiące. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić koszt przeglądu systemów dozowania w okresie gwarancji, z częstotliwością raz na kwartał. Przegląd zakończony ma zostać raportem serwisowym.	szt.	4

Wymagania stawiane Wykonawcom składającym ofertę na Grupę 11:

a) **Instrukcje.**

Wraz z pierwszą dostawą Wykonawca dostarczy instrukcje stanowiskowe do oferowanych preparatów.

b) **Szkolenia.**

Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt do przeprowadzenia szkolenia z zakresu technologii sprzątnania dostarczonymi produktami oraz bezpieczeństwa w ich stosowaniu.

2. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień – Kody CPV:

Główny kod CPV: 30192000-1 (Wyroby biurowe)

Grupa 1 – 30125110-5 (Toner do drukarek laserowych/faksów),

30125100-2 (Wkłady barwiące)

Grupa 2 – 30197630-1 (Papier do drukowania),

22851000-0 (Skoroszyty)

30141200-1 (Kalkulatory biurkowe),

22816300-6 (Błoczki samoprzylepnych karteczek na notatki)

30191400-8 (Niszcarki),

30192100-2 (Gumki),

30192131-8 (Ołówki automatyczne),

30192160-0 (Korektory),

30192800-9 (Etykiety samoprzylepne),

30195920-7 (Tablice magnetyczne),

30197000-6 (Drobny sprzęt biurowy),

30199120-7 (Papier samokopiujący),

30199230-1 (Koperty),

30199500-5 (Segregatory, pudełka na listy, pudełka do przechowywania i podobne wyroby),

30199792-8 (Kalendarze),

30237200-1 (Akcesoria komputerowe),

30237380-6 (CD-ROM-y),

- 39222120-1 (Kubki jednorazowe)
- Grupa 3 – 39800000-0 (Środki czyszczące i polerujące),
33761000-2 (Papier toaletowy),
33763000-6 (Ręczniki papierowe do rąk),
39811100-1 (Odświeżacze powietrza)
39832000-3 (Produkty do zmywania naczyń)
- Grupa 4 – 18930000-7 (Worki i torby),
- Grupa 5 – 31440000-2 (Baterie),
- Grupa 6 – 30237200-1 (Akcesoria komputerowe),
- Grupa 7 – 33763000-6 (Ręczniki papierowe do rąk),
- Grupa 8 – 30125100-2 (Wkłady barwiące)
30199760-5 (Etykiety)
- Grupa 9 – 30237430-2 (Markery)
22610000-9 (Farba drukarska)
- Grupa 10 – 30125100-2 (Wkłady barwiące),
- Grupa 11 – 39800000-0 (Środki czyszczące i polerujące),
33631600-8 (Środki antyseptyczne i dezynfekcyjne)

3. Zamawiający informuje, że opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych rozwiązań. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do korzystania w tym względzie z opinii ekspertów.
4. Ilekroć w niniejszej SIWZ przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Zostały one przywołane jedynie w celu sprecyzowania parametrów i wymogów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert materiałowo i technologicznie równoważnych. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały czy urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W związku z powyższym, w przypadku zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych do materiałów i urządzeń określonych w Dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowy opis oferowanych materiałów i urządzeń wskazując, że zaproponowane rozwiązania są równoważne pod względem technicznym, jakościowym i funkcjonalnym. Nie wykazanie materiałów i urządzeń równoważnych traktowane będzie, jako deklaracja zastosowania materiałów wymienionych.
5. Przedstawiona oferta nie może stanowić zbiorczych cenników, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na prowadzone postępowanie i odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

III. Warunki ogólne postępowania:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej Szpitala <http://www.szpital.mielec.pl>.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne Grupy Asortymentowe. Każda Grupa Asortymentowa będzie rozpatrywana indywidualnie.
3. Nie przewiduje się zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Unieważnienie postępowania może nastąpić zgodnie z art.93 ustawy PZP.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia obejmuje okres **12 miesięcy od daty podpisania umowy.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i ust.5 pkt. 1 ustawy PZP
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi kopię pozwolenia albo zezwolenia na handel równoległy albo pozwolenia na obrót produktami biobójczymi w świetle Ustawy o produktach biobójczych, lub inny dokument dopuszczający Wykonawcę do sprzedaży i obrotu oferowanymi produktami biobójczymi (**dotyczy Grupy 11**).
 - **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - **zdolności technicznej lub zawodowej**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art.24 ust.5, pkt. 1 ustawy PZP:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. Poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postępowaniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015r. poz. 233 z późn. zm.).
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia nastąpi na podstawie składanych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń.
4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz brak podstaw wykluczenia:
 - 1) W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć (**dotyczy Grupy 11**):
 - a) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru Załącznik nr 3 do SIWZ
 - 2) W celu wstępnego wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu należy przedłożyć:
 - a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - wg wzoru Załącznik nr 4 do SIWZ
 - 3) Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, na wezwanie Zamawiającego, złoży w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualne na dzień złożenia następujące dokumenty:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

- jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 ustawy PZP.
- b) koncesja, zezwolenie, licencja lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (**dotyczy Grupy 11**).
- 4) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 pkt 23 ustawy PZP, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP należy przedłożyć:
- a) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (Załącznik nr 5 do SIWZ).
- 5) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:
- ust. 4 pkt 3) lit a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust 4 pkt 1) lit a) i pkt. 2) lit a).
- 7) Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego, na wezwanie Zamawiającego, złoży w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualne na dzień złożenia następujące dokumenty:
- a) oświadczenie, że oferowany asortyment jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i posiada dokumenty wymagane przez obowiązujące prawo dla tego typu asortymentu (Załącznik nr 6 do SIWZ)
- b) dokumenty poświadczające zgodność oferowanych produktów z opisem przedmiotu zamówienia (**dotyczy Grupy 11**):
- kopie stron z katalogu opisujące oferowany asortyment. Na stronie z katalogu należy czytelnie i jednoznacznie zaznaczyć każdą oferowaną pozycję asortymentową i opisać np. Grupa 1 poz.3.
 - karty danych technicznych oferowanych wyrobów lub inny dokument, z którego wynikać będzie spełnianie wymagań przez Zamawiającego oraz skład oferowanego produktu.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Części V ust.1 lit b) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5, pkt. 1 ustawy PZP.

6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
10. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, o których mowa powyżej, składane są w oryginale.
11. Dokumenty, o których mowa powyżej, inne niż oświadczenia o których mowa w pkt 10 mogą być przedstawione w formie lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegała będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegała będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP.
16. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014r. poz. 1114 oraz 2016r. poz. 352). W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu niezbędnych danych, umożliwiających uzyskanie dokumentów lub oświadczeń dostępnych w bazach danych o których mowa powyżej.
17. Zamawiający z Wykonawcami może porozumiewać się w formie pisemnej. Oferty, oświadczenia lub dokumenty muszą być złożone w formie pisemnej. Wszystkie oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być przekazane pocztą lub złożone osobiście w siedzibie Zamawiającego.
18. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Ewa Belzo, Grzegorz Krupa, Jadwiga Domagała – w sprawach merytorycznych

VI. Wadium przetargowe:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

VII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie wskazanym w SIWZ, ewentualne pełnomocnictwa oraz pozostałe oświadczenia.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, w jednym egzemplarzu, zgodnie z wzorem przekazanym przez Zamawiającego wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ).
7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie będą ujawniane, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Dokumenty i zaświadczenia zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być wyodrębnione z oferty i opatrzone klauzulą „Tajne”.
Składający ofertę nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust. 4 ustawy PZP.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego (fax na numer 17 780-01-46, e-mail przetargi@szpital.mielec.pl i/lub w formie pisemnej), o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przysyłanie plików z pytaniami również w formie elektronicznej na adres przetargi@szpital.mielec.pl w wersji edytowalnych plików.
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

11. Zamawiający niezwłocznie prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.
12. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując jednocześnie o tym fakcie Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej.
13. Zebrania Wykonawców nie przewiduje się.
14. **W celu ułatwienia prac związanych z przygotowaniem umów prosimy o załączenie do oferty płyty CD z wypełnionym formularzem cenowym w formie edytowalnej.**

IX. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być oznakowana napisem:
„Przetarg nieograniczony na sprzedaż i dostawę artykułów papirniczych różnych, tonerów i tuszy, środków czystości, worków foliowych, kabli komputerowych, znak SzP.ZP.271.86.18”
oraz winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, aby można ją było zwrócić bez otwierania w przypadku otrzymania oferty przez Zamawiającego po terminie składania ofert.
2. Oferta powinna zostać złożona Zamawiającemu na adres:
*Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego
ul. Żeromskiego 22
39-300 Mielec
pokój nr 1 – Administracja*
3. Oferty należy składać w godzinach 7⁰⁰ – 14³⁰. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty **02.08.2018r.** godz. **9⁰⁰**.
4. O terminie wpływu decyduje termin ostatecznego dotarcia oferty do Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy.
8. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
9. Złożone oferty zostaną otwarte publicznie (część jawna) w dniu **02.08.2018r.** o godz. **10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego.
10. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. Zamawiający nie przewiduje odrębnych zaproszeń Wykonawców na część jawną otwarcia ofert.
11. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
13. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
14. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Żądane wyjaśnienia zostaną przekazane przez Wykonawcę niezwłocznie w formie

pisemnej.

15. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofertniezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
16. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - będzie niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie będzie odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3 ustawy PZP,
 - jej złożenie stanowiłoby czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - będzie zawierać rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - zostanie złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - będzie zawierać błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy PZP,
 - Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art.85 ust.2 ustawy PZP, na przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
17. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
18. W przypadku gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od:
 - a. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynikać będzie z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
 - b. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający będzie mógł zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej.
19. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia

X. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaofferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
Cena oferty – jest to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar.
2. Cena powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny i powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, m.in.:
 - a. sukcesywną sprzedaż i dostawę transportem własnym, na swój koszt i ryzyko przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego,
 - b. wniesienie towaru i jego rozładunek w miejscu wskazanym przez pracownika upoważnionego przez Zamawiającego
 - c. montaż wraz z instalacją asortymentu w Grupie 11,
 - d. szkolenie personelu,

- e. gwarancje,
- f. przeglądy i serwisy gwarancyjne,
- g. marże, rabaty – jeżeli Wykonawca stosuje upusty cenowe
- h. ubezpieczenie
- i. podatek VAT (jeżeli dotyczy)
- j. cło (jeżeli dotyczy),
- k. podatek akcyzowy (jeżeli dotyczy)

oraz wszystkie inne koszty nie wymienione wyżej, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Cena oferty to **iloczyn ceny jednostkowej towaru i ilości** asortymentu wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia powiększona o wartość VAT.
Cena jednostkowa towaru – jest to cena ustalona za jednostkę określonego towaru, którego ilość jest określona w jednostkach miar.
4. Cena oferty winna być wyrażona w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie wyraża zgody na rozliczenia w walutach obcych.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1) Dla Grupy 1:

- **najniższa cena - 30 %**
- **jakość materiałów eksploatacyjnych – 70 %**

a) Sposób oceny ofert:

- **najniższa cena jako kryterium wymierne obliczane zostanie wg wzoru:**

$$Wpc = \frac{Cn}{Cof} \cdot R$$

gdzie:

Wp – Wartość punktowa
 Cn - najniższa proponowana cena brutto
 Cof - cena brutto oferty badanej
 R – ranga (30)

- **jakość materiałów eksploatacyjnych (Wj) jako kryterium wymierne obliczane zostanie wg następującej formuły:**

Każdemu zaoferowanemu przez Wykonawcę rodzajowi materiału eksploatacyjnego, który jest rekomendowany przez producenta urządzenia, zostanie przyznana odpowiednia ilość punktów zgodnie z punktacją zamieszczoną w tabeli poniżej:

Lp.	Asortyment	Wydajność ilość wydrukowanych stron A4 (minimalna)	ilość	Ilość punktów przyznawanych przez Zamawiającego	
1	Bęben Lexmark LEX260	30 000	1	Bęben Lexmark LEX260	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
2	Bęben Brother DR2200	12 000	4	Bęben Brother DR2200	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
3	Bęben do drukarki Samsung MLTR116	9 000	2	Bęben do drukarki Samsung MLTR116	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
4	Bęben do drukarki Ricoh 4510 DN	20 000	8	Bęben do drukarki Ricoh 4510 DN	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
5	Tusz HP 339 czarny C8767EE	860	4	Tusz HP 339 czarny C8767EE	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
6	Tusz HP 901czarny CC653A	200	14	Tusz HP 901czarny CC653A	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
7	Tusz HP 901 kolor CC656A	360	2	Tusz HP 901 kolor CC656A	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
8	Tusz HP 301 XL czarny CH563EE	480	8	Tusz HP 301 XL czarny CH563EE	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
9	Tusz HP 301 XL kolor CH564EE	1 045	2	Tusz HP 301 XL kolor CH564EE	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
10	Tusz HP 650 czarny CZ101AE	360	70	Tusz HP 650 czarny CZ101AE	Równoważny
				12,5 pkt	0 pkt
11	Tusz HP 650 kolor CZ102AE	200	40	Tusz HP 650 kolor CZ102AE	Równoważny
				7,20 pkt	0 pkt
12	Tusz HP 704 kolor CN693AE	200	8	Tusz HP 704 kolor CN693AE	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
13	Tusz HP 704 czarny CN692AE	480	8	Tusz HP 704 czarny CN692AE	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
14	Tusz HP 652 kolorowy	200	6	Tusz HP 652 kolorowy	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
15	Tusz HP 652 czarny	360	8	Tusz HP 652 czarny	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
16	Tusz Epson light magenta PJIC3	1 000	4	Tusz Epson light magenta PJIC3	Równoważny
				0,70 pkt	0 pkt
17	Tusz Epson cyan PJIC1	1 000	8	Tusz Epson cyan PJIC1	Równoważny
				1,44 pkt	0 pkt
18	Tusz Epson magenta PJIC4	1 000	4	Tusz Epson magenta PJIC4	Równoważny
				0,72 pkt	0 pkt

19	Tusz Epson light cyan PJC2	1 000	2	Tusz Epson light cyan PJC2	Równoważny
				0,36 pkt	0 pkt
20	Tusz Epson yellow PJC5	1 000	2	Tusz Epson yellow PJC5	Równoważny
				0,36 pkt	0 pkt
21	Tusz Epson black PJC6	1 000	4	Tusz Epson black PJC6	Równoważny
				0,72 pkt	0 pkt
22	Tusz Epson EP1281	225	4	Tusz Epson EP1281	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
23	Toner Brother TN 3130, czarny	3 500	2	Toner Brother TN 3130, czarny	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
24	Toner Brother TN-2210, czarny	1 200	14	Toner Brother TN- 2210, czarny	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
25	Toner Brother TN-2120, czarny	2 600	2	Toner Brother TN- 2120, czarny	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
26	Toner Canon czarny 719	2 100	4	Toner Canon czarny 719	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
27	Toner HP 36A czarny CB436A	2 000	10	Toner HP 36A czarny CB436A	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
28	Toner HP 124 czarny Q6000A	2 500	2	Toner HP 124 czarny Q6000A	Równoważny
				0,36 pkt	0 pkt
29	Toner HP 124 cyjan Q6001A	2 500	2	Toner HP 124 cyjan Q6001A	Równoważny
				0,36 pkt	0 pkt
30	Toner HP 124 yellow Q6002A	2 500	2	Toner HP 124 yellow Q6002A	Równoważny
				0,36 pkt	0 pkt
31	Toner HP 124 magenta Q6003A	2 500	2	Toner HP 124 magenta Q6003A	Równoważny
				0,36 pkt	0 pkt
32	Toner HP 78A czarny CE278A	2 100	10	Toner HP 78A czarny CE278A	Równoważny
				1,80 pkt	0 pkt
33	Toner HP 85A czarny CE285	1 600	125	Toner HP 85A czarny CE285	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
34	Toner HP 312A czarny CF380A	2 400	12	Toner HP 312A czarny CF380A	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
35	Toner HP 312A Cyjan CF381A	2 700	4	Toner HP 312A Cyjan CF381A	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
36	Toner HP 312 Yellow CF382A	2 700	4	Toner HP 312 Yellow CF382A	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
37	Toner HP 312 Magenta CF383A	2 700	6	Toner HP 312 Magenta CF383A	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
38	Toner HP 12A czarny Q2612A	2 000	42	Toner HP 12A czarny Q2612A	Równoważny
				0 pkt	0 pkt

39	Toner do drukarki HP 400 M426, M402 czarny CF226X	9 000	45	Toner do drukarki HP 400 M426, M402 czarny CF226X	Równoważny
				8,10 pkt	0 pkt
40	Toner Konica 7145 czarny TN-401	29 000	3	Toner Konica 7145 czarny TN-401	Równoważny
				0,54 pkt	0 pkt
41	Toner Lexmark czarny E260A11E	3 500	2	Toner Lexmark czarny E260A11E	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
42	Toner Lexmark czarny E360H11E	9 000	1	Toner Lexmark czarny E360H11E	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
43	Toner Minolta czarny TN-501	30 000	5	Toner Minolta czarny TN-501	Równoważny
				0,9 pkt	0 pkt
44	Toner Minolta 1710-566-002	3 000	1	Toner Minolta 1710-566-002	Równoważny
				0,18 pkt	0 pkt
45	Toner OKI czarny B721	18 000	10	Toner OKI czarny B721	Równoważny
				1,80 pkt	0 pkt
46	Toner OKI czarny B411 B431	3 000	3	Toner OKI czarny B411 B431	Równoważny
				0,54 pkt	0 pkt
47	Toner Ricoh C4503 czarny 841853	33 000	8	Toner Ricoh C4503 czarny 841853	Równoważny
				1,40 pkt	0 pkt
48	Toner Ricoh C4503 żółty 841854	22 500	4	Toner Ricoh C4503 żółty 841854	Równoważny
				0,7 pkt	0 pkt
49	Toner Ricoh C4503 magenta 841855	22 500	4	Toner Ricoh C4503 magenta 841855	Równoważny
				0,7 pkt	0 pkt
50	Toner Ricoh C4503 cyan 841856	22 500	2	Toner Ricoh C4503 cyan 841856	Równoważny
				0,36 pkt	0 pkt
51	Toner Ricoh Aficio Sp 4510 dn czarny 407340	6 000	14	Toner Ricoh Aficio Sp 4510 dn czarny 407340	Równoważny
				2,52 pkt	0 pkt
52	Toner Samsung czarny MLT-D101	1 500	4	Toner Samsung czarny MLT-D101	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
53	Toner Samsung czarny MLT-D116L	3 000	2	Toner Samsung czarny MLT-D116L	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
54	Toner Samsung czarny D305	15 000	2	Toner Samsung czarny D305	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
55	Toner Samsung czarny MLT-D111	1 000	4	Toner Samsung czarny MLT-D111	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
56	Toner Xerox czarny 3320 106R02306	11 000	95	Toner Xerox czarny 3320 106R02306	Równoważny
				17,10 pkt	0 pkt
57	Toner Xerox czarny 3025,3020,106R02773	1 500	20	Toner Xerox czarny 3025,3020,106R02773	Równoważny
				3,60 pkt	0 pkt

58	Toner Xerox czarny 3325 i 3315 106R02312	11 000	24	Toner Xerox czarny 3325 i 3315 106R02312	Równoważny
				4,32 pkt	0 pkt

Oferta w komisyjnej ocenie w kryterium jakość materiałów eksploatacyjnych może uzyskać maksymalnie 70,00 punktów.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$L = W_{pc} + W_j$$

gdzie:

L – łączna liczba punktów oferty badanej

W_{pc} – wartość punktowa badanej oferty w kryterium najniższa cena

W_j – wartość punktowa badanej oferty w kryterium jakość materiałów eksploatacyjnych

2) Dla Grupy od 2 do 11:

- najniższa cena - 100 %

a) Sposób oceny ofert:

-najniższa cena jako kryterium wymierne obliczone zostanie wg wzoru:

$$W_p = \frac{C_n}{C_{of}} \cdot xR$$

gdzie:

W_p – Wartość punktowa

C_n - najniższa proponowana cena brutto

C_{of} .cena brutto oferty badanej

R – ranga (100)

XII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- Zamawiający jednocześnie poinformuje wszystkich Wykonawców o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy PZP wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę Zamawiający uznał za niewystarczające,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 1 lit a) i d) na stronie internetowej.
- Umowa w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta umowę można zawrzeć przed upływem w.w. terminu.

4. Zamawiający prześle Wykonawcy jednostronnie podpisany formularz umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu podpisanej umowy w terminie 3 dni od dnia otrzymania pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od zawarcia umowy.
Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy PZP.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

1. Wzór umowy zawierający wszystkie wymagane przez Zamawiającego warunki załączony jest do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (Załącznik nr 1 do SIWZ).
1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a. Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian,
 - b. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego
 - zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
 - c. zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
 - d. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt a)
 - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy
 - w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców
 - e. zmiany niezależne od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy PZP
 - f. łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy PZP i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
 - a) zmiany asortymentu, w tym zmiany numeru katalogowego, modelu, typu produktu, na asortyment inny, lub poprzez dodanie nowego, o parametrach i funkcjonalności nie gorszych, niż wykazany w ofercie, z zastrzeżeniem, że cena tego asortymentu nie ulegnie podwyższeniu,
 - b) zaoferowania w wyniku postępu technologicznego produktu o lepszych parametrach w cenie

- oferowanej w postępowaniu przetargowym albo niższej, wraz ze zmianą nazwy produktu i numeru katalogowego;
- c) zmiana producenta lub zaprzestanie produkcji przez dotychczasowego producenta z przyczyn niezależnych od Wykonawcy z zastrzeżeniem, że Wykonawca zaofერuje produkt równoważny o takich samych lub lepszych parametrach w cenie oferowanej w postępowaniu przetargowym albo niższej, wraz ze zmianą nazwy produktu i numeru katalogowego;
 - d) zmiana przepisów obowiązujących, mających wpływ na realizację niniejszej umowy;
 - e) w przypadku zmiany ceny w wyniku zmiany przepisów prawa podatkowego dotyczącej stawek VAT w okresie obowiązywania umowy, przy czym zmiana dotyczyć może wartości brutto, wartość netto pozostaje bez zmian;
 - f) w przypadku niewyczerpania wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy, w terminie obowiązywania umowy określonym w § 10 umowy, Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu jej obowiązywania na czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy, nie dłużej niż do wykorzystania wartości umowy. Przedłużenie umowy następuje poprzez złożenie na piśmie oświadczenia przez Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na przedłużenie umowy w trybie opisanym w zdaniu poprzedzającym.
3. Zmiany wymienione w ust. 1 i 2 mogą być dokonane na wniosek Wykonawcy, z uzasadnieniem konieczności zmiany, za zgodą Zamawiającego, w terminie do 14 dni od przesłania zawiadomienia, w formie pisemnego aneksu do umowy.

XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego się z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Kopię odwołania Odwołujący prześle Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby można było zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie drugie ustawy PZP, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli odwołanie wnosi się wobec treści ogłoszenia lub wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia jeżeli odwołanie dotyczy czynności innych niż określone powyżej.

7. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 ustawy PZP.
W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechaną, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności
Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art.180 ust.2 Ustawy PZP.
10. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu, jeżeli:
 - a. nie będzie zawierać braków formalnych
 - b. uiszczony zostanie wpis.
11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu VI Rozdział 3 ustawy PZP nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) będzie równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
16. Szczegółowe prawa i obowiązki w zakresie środków ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia regulują przepisy Działu VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XV. Klauzula informacyjna z art 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, iż:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego, ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu Specjalistycznym im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec jest Pani Edyta Hyjek, kontakt: Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec, pokój nr 15, adres e-mail iod@szpital.mielec.pl, telefon 17 780-01-40;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na sprzedaż i dostawę artykułów papierniczych różnych, tonerów i tuszy, środków czystości, worków foliowych, kabli komputerowych, znak SzP.ZP.271.86.18 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*uwaga: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*uwaga: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVI. Postanowienia końcowe.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych z późn. zm.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik 1 - Wzór umowy

Załącznik 2 - Formularz oferty

Załącznik 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik 5 - Oświadczenie o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej

Załącznik 6 - Oświadczenie, że oferowany asortyment jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i posiada dokumenty wymagane przez obowiązujące prawo dla tego typu asortymentu