

Zamawiający:

**SZPITAL SPECJALISTYCZNY im. EDMUNDA BIERNACKIEGO**  
**ul. Żeromskiego 22**  
**39-300 Mielec**  
**tel. 17 centrala 780-01-00 tel/fax 780-01-46**  
**<http://www.szpital.mielec.pl/>**

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na:*

**SPRZEDAŻ I DOSTAWĘ TONERÓW I TUSZY,  
ARTYKUŁÓW PAPIERNICZYCH I BIUROWYCH,  
ŚRODKÓW CZYSTOŚCI, WORKÓW FOLIOWYCH,  
BATERII, KABLI KOMPUTEROWYCH, KRZESŁA  
BIUROWEGO, KAWY, HERBATY I CUKRU**

Tryb udzielenia zamówienia:

przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych – Dz.U. z 2004r. (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.)

Znak:

SzP.ZP.271.78.19

## **I. Postanowienia ogólne:**

W niniejszej Specyfikacji oraz we wszystkich dokumentach z nią związanych określenia, jak niżej:

- a. **Zamawiający** - oznacza Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec, który jest zobowiązany do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- b. **Wykonawca** – oznacza osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- c. **Oferta** - oznacza zestaw wszystkich dokumentów, załączników, oświadczeń żądanych przez Zamawiającego wypełnionych ściśle z wymaganiami i na warunkach określonych w SIWZ wraz z wycenioną propozycją Wykonawcy w sposób określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- d. **Oferta częściowa** – oznacza ofertę przewidującą, zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wykonanie części zamówienia.
- e. **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia** - oznacza niniejszy dokument oraz wszelkie załączniki, wzory, formularze i inne dokumenty stanowiące jej integralną całość.
- f. **Przedmiot Zamówienia** - oznacza:

**SPRZEDAŻ I DOSTAWĘ TONERÓW I TUSZY, ARTYKUŁÓW PAPIERNICZYCH I BIUROWYCH,  
ŚRODKÓW CZYSTOŚCI, WORKÓW FOLIOWYCH, BATERII, KABLI KOMPUTEROWYCH,  
KRZESŁA BIUROWEGO, KAWY, HERBATY I CUKRU**

## **II. Opis Przedmiotu Zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sprzedaż i dostawę tonerów i tuszy, artykułów papierniczych i biurowych, środków czystości, worków foliowych, baterii, kabli komputerowych, krzesła biurowego, kawy, herbaty i cukru, w tym:

### **Grupa 1 - Tonery, tusze**

<b>Lp.</b>	<b>Wykaz asortymentu</b>	<b>Wydajność ilość wydrukowanych stron A4 (minimalna)</b>	<b>J.m.</b>	<b>Ilość</b>
1	Bęben Lexmark LEX260	30000	szt	1
2	Bęben Brother DR2200	12000	szt	8
3	Bęben do drukarki Samsung MLTR116	9000	szt	2
4	Bęben do drukarki Ricoh 4510 DN	20000	szt	8
5	Tusz HP 339 czarny C8767EE	860	szt	2
6	Tusz HP 901czarny CC653A	200	szt	10
7	Tusz HP 901 kolor CC656A	360	szt	2
8	Tusz HP 301 XL czarny CH563EE	480	szt	5
9	Tusz HP 301 XL kolor CH564EE	1045	szt	2
10	Tusz HP 650 czarny CZ101AE	360	szt	30
11	Tusz HP 650 kolor CZ102AE	200	szt	30
12	Tusz HP 704 kolor CN693AE	200	szt	2
13	Tusz HP 652 kolorowy	200	szt	12
14	Tusz HP 652 czarny	360	szt	14
15	Tusz Epson light magenta PJIC3	1 000	szt	6
16	Tusz Epson cyan PJIC1	1 000	szt	8
17	Tusz Epson magenta PJIC4	1 000	szt	8
18	Tusz Epson light cyan PJIC2	1 000	szt	8
19	Tusz Epson yellow PJIC5	1 000	szt	6
20	Tusz Epson black PJIC6	1 000	szt	8
21	Tusz Epson EP1281	225	szt	4

22	Toner Brother TN 3130, czarny	3 500	szt	2
23	Toner Brother TN-2210, czarny	1 200	szt	14
24	Toner Brother TN-2120, czarny	2 600	szt	4
25	Toner Brother HL-2130	1 000	szt	2
26	Toner Brother TN 1030	1 000	szt	6
27	Toner Brother BT 2010 AN	2 600	szt	4
28	Toner Canon czarny 719	2 100	szt	2
29	Toner HP 35A czarny CB435	2 100	szt	2
30	Toner HP 36A czarny CB436A	2 000	szt	8
31	Toner HP 124 czarny Q6000A	2 500	szt	2
32	Toner HP 124 cyjan Q6001A	2 500	szt	2
33	Toner HP 124 yellow Q6002A	2 500	szt	2
34	Toner HP 124 magenta Q6003A	2 500	szt	2
35	Toner HP 78A czarny CE278A	2 100	szt	12
36	Toner HP 85A czarny CE285	1 600	szt	100
37	Toner HP 312A czarny CF380A	2 400	szt	8
38	Toner HP 312A Cyjan CF381A	2 700	szt	4
39	Toner HP 312 Yellow CF382A	2 700	szt	4
40	Toner HP 312 Magenta CF383A	2 700	szt	4
41	Toner HP 12A czarny Q2612A	2 000	szt	30
42	Toner do drukarki HP 400 M426, M402 czarny CF226X	9 000	szt	58
43	Toner HP CF 287A	9 000	szt	10
44	Toner Konica 7145 czarny TN-401	29 000	szt	3
45	Toner Lexmark czarny E260A11E	3 500	szt	2
46	Toner Lexmark czarny E360H11E	9 000	szt	1
47	Toner Minolta czarny TN-511	30 000	szt	5
48	Toner Minolta 1710-566-002 TN 401	3 000	szt	1
49	Toner OKI czarnyB721	18 000	szt	8
50	Toner OKI czarnyB411 B431	3 000	szt	3
51	Toner Ricoh 3353 2220D	11 000	szt	2
52	Toner Ricoh C4503 czarny 841853	33 000	szt	8
53	Toner Ricoh C4503 żółty 841854	22 500	szt	4
54	Toner Ricoh C4503 magenta 841855	22 500	szt	6
55	Toner Ricoh C4503 cyan 841856	22 500	szt	4
56	Toner Ricoh Aficio Sp 4510 dn czarny 407340	6 000	szt	12
57	Toner Samsung czarny MLT-D116L	3 000	szt	4
58	Toner Samsung czarny D305	15 000	szt	2
59	Toner Samsung czarny MLT-D111	1 000	szt	4
60	Toner Xerox czarny 3320 106R02306	11 000	szt	50
61	Toner Xerox czarny 3025,3020,106R02773	1 500	szt	5
62	Toner Xerox czarny 3325 i 3315 106R02312	11 000	szt	20

**Grupa 2 - Różne artykuły papirnicze i biurowe**

Lp.	Wykaz asortymentu	J.m.	Ilość
1	Antyrama 21*30 plexa	szt	10
2	Ceny na rolce szer. 4 cm żółte	szt	10
3	Cienkopis czarny 0,4mm	szt	20
4	Datownik automatyczny	szt	10

5	Długopis Pentel BK77 lub równoważny, 0,27 mm, wymieniały wkład /niebieski,zielony,czerwony,czarny/	szt	550
6	Długopis Solidly lub równoważny automatyczny z cienkim wkładem 0,5mm /niebieski,zielony,czerwony,czarny/	szt	35
7	Długopis BIC orange lub równoważny, wentylowana skuwka, kulka pisząca z węgla wolframu, atrament na bazie oleju trwały i wodoodporny szybko schnący, zakończenie i wentylowana skuwka w kolorze tuszu /niebieski,zielony,czerwony,czarny/	szt	1 100
8	Długopis żelowy /czarny, niebieski/ 0,3 mm	szt	140
9	Długopis samoprzylepny na łańcuszku	szt	50
10	Dratwa 10g szara	szt	2
11	Dziennik korespondencyjny A4 96k.	szt	20
12	Dziurkacz biurowy do 32 kartek	szt	20
13	Etykieta A4 210*297 Gran/Eme 27 lub równoważna p.100	kpl	4
14	Etykieta samoprzylepna uniwersalna 105x74, 8 etykiet na 1 arkusz p.100	op	10
15	Etykieta samoprzylepna A4 30 etykiet 70x29,7mm	szt	100
16	Etykieta termiczna 40*27mm/1000	szt	120
17	Folia aluminiowa 20m	szt	16
18	Folia do laminowania A4 80mic p.100	op	10
19	Folia A4 100 mic. p.100	op	1
20	Folia A3 100 mic. p. 100	op	1
21	Folia A5 100 mic. p. 100	op	1
22	Folia A5 80 mic.	op	1
23	Folia do palet stretch 1,5 kg, 23 um, szer. 50 cm	szt	10
24	Gąbka do tablic suchościernych ścieracz	szt	4
25	Grzbiet do bind. 10mm p.100 różne kolory	op	1
26	Grzbiet do bind. 12,5mm p.100 różne kolory	op	1
27	Grzbiet do bind. 14mm p.100 różne kolory	op	2
28	Grzbiet do bind. 16mm p.100 różne kolory	op	2
29	Grzbiet do bind. 19mm p.100 różne kolory	op	2
30	Grzbiet do bind. 22mm p.100 różne kolory	op	2
31	Grzbiet do bind. 32mm p.100 różne kolory	op	1
32	Grzbiety zaciskowe 40-120 kartek op. 25 szt	op.	2
33	Grzbiety zaciskowe 80kartek op. 25 szt	op.	1
34	Grzbiety zaciskowe 30kartek op. 100 szt	op.	2
35	Grzbiety zaciskowe 60 kartek op. 100szt	op.	1
36	Gumka S-20 Factis lub równoważna, duża, syntetyczna chlebowa guma do mazania, w opakowaniu ochronnym	szt	40
37	Gumki recepturki średnica 60 mm 1 op = 1 kg	op	5
38	Identyfikator z klipssem ID2	szt	200
39	Kalendarz trójdzielny	szt	15
40	Kalendarz książkowy A4	szt	10
41	Kalendarz książkowy A5	szt	10
42	Kalkulator Citizen SDC-810BN lub równoważny: z wyświetlaczem o stałym kącie nachylenia. Kalkulator zasilany baterią oraz baterią słoneczną. Dodatkowo kalkulator posiada funkcję automatycznego wyłączenia, przycisk procenty, przycisk z podwójnym zerem i trzy przyciski pamięci	szt	10

43	Kalkulator Casio DM-1200TE Kalkulator Casio DM 1200 TM lub równoważny: wyposażony w funkcję przeliczania wartości walutowych i liczbowych oraz funkcję obliczeń podatkowych - posiada metalizowaną obudowę - funkcja cofania ostatniego znaku	szt	5
44	Kartka okolicznościowa (różne rodzaje)	szt	20
45	Kartki samoprzylepne.76*76 żółte	szt	306
46	Karton A4 250g biały	ark	1 000
47	Karton kolor B2 150g-160g	szt	5
48	Kasetka na pieniądze mała	szt	1
49	Kasetka na pieniądze duża	szt	1
50	Klawiatura USB	szt	8
51	Klej guma arabska	szt	40
52	Klej w sztyfcie (zawierający substancję zwaną PVP, pozbawiony substancji toksycznych) 15g, niebrudzący, zmywalny, bezwonny, bezbarwny	szt	35
53	Klej w sztyfcie (zawierający substancję zwaną PVP, pozbawiony substancji toksycznych) 22g, niebrudzący, zmywalny, bezwonny, bezbarwny	szt	20
54	Klip A4 deska z zaciskiem sprężynowym mix kolorów	szt	60
55	Klip A4 teczka z zaciskiem sprężynowym mix kolorów	szt	40
56	Klip do akt 15mm p.12	op	15
57	Klip do akt 32mm P.12	op	15
58	Koperta B-5 biała sk. p.50	op	160
59	Koperta B-5 biała sk. p.100	kpl	20
60	Koperta B-5 brąz nk. p.100	kpl	170
61	Koperta B-5 brąz sk. p.50	kpl	100
62	Koperta C-4 biała sk. p.50 (2*25)	kpl	50
63	Koperta C-4 brąz sk. p.50 (2*25)	kpl	44
64	Koperta C4 brąz roz. bok p.100	kpl	5
65	Koperta C5 biała 162x229mm sk p.50	kpl	50
66	Koperta C-6 biała sk. p.100	kpl	30
67	Koperta C-6 biała sk. p.50	kpl	100
68	Koperta E-4 brąz sk. p.100	kpl	2
69	Koperta na CD biała z okienkiem	szt	22 000
70	Koperta długa biała	szt	100
71	Koperta dł. Krem HK 120gr p.25	op	4
72	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 11 110*165	szt	10
73	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 12 120*215	szt	10
74	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 13 155*22	szt	10
75	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 18 270*360	szt	10
76	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 19 295*430	szt	10
77	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 14 200*275	szt	10
78	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 15 225*265	szt	10
79	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 16 240*350	szt	10

80	Koperta powietrzna przeznaczona do korespondencji wymagającej zabezpieczenia typ 17 245*340	szt	10
81	Korektor w długopisie 7ml metalowa końcówka	szt	80
82	Korektor w taśmie Pentel 5.0mm*12m lub równoważny	szt	100
83	Kostka kolorowa klejona 9x9x7cm	szt	20
84	Kostka biała nieklejona 9x9x7cm	szt	25
85	Koszulka A4 p.100 groszkowa	op	300
86	Koszulki małe A5 p.100 groszkowe	op	55
87	Kubek biały 200 p.100	op	82
88	Kubek przeźr. 0,3L p.50	kpl	15
89	Linijka 20cm	szt	10
90	Linijka 30cm	szt	10
91	Linijka 50cm	szt.	4
92	Linijka 100cm	szt.	1
93	Listwa (grzbiet) wsuwany 1-100 kartek op. 50 szt	op.	2
94	Listwa (grzbiet) wsuwany 1-20 kartek op. 50 szt	op.	2
95	Listwa (grzbiet) wsuwany 1-50 kartek op. 50 szt	op	1
96	Magnesy do tablic p.12	op	20
97	Mata pod mysz	szt	26
98	Mata pod mysz z poduszką na nadgarstek	szt	4
99	Marker N60/N50 pentel lub równoważny, wodoodporny różne kolory, końcówka okrągła lub ścięta, obudowa aluminiowa	szt	1 200
100	Marker permanentny okrągła końcówka	szt	120
101	Marker permanentny czerwony	szt	10
102	Marker olej biały	szt	4
103	Marker olej czarny	szt.	60
104	Mazaki ściernalne różne kolory	szt	40
105	Mysz bezprzewodowa	szt	26
106	Niszczarka do dokumentów biurowa HSM Shredstar X8 lub równoważna: Funkcja automatycznego wycofania <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oddzielny mechanizm tnący płyty CD z pojemnikiem na ścinki</li> <li>• Cicha praca urządzenia max. 58 db</li> <li>• Wyświetlacz LED informuje o stanie urządzenia: zasilanie, przeciążenie, przegrzanie.</li> <li>• Fotokomórka automatycznie uruchamiająca i wyłączająca urządzenie.</li> <li>• Wskaźnik poziomu napełnienia kosza</li> </ul>	szt	10

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zdejmowana górna część obudowy umożliwiająca opróżnianie kosza</li> </ul> Rodzaj cięcia: Cięcie na ścinki Wydajność cięcia w arkuszach min. 80g/m <sup>2</sup> 8 Niszczony materiał: papier, karta kredytowa, CD/DVD, zszywki, spinacze do papieru, Pojemność kosza 18 l +/- 2 l Szybkość cięcia min. 35 mm/s Wydajność na godzinę min. 8 kg Szerokość cięcia max. 4.5 mm Długość ścinka max. 30 mm		
107	Notesiki samoprzylepne 51x38	szt	45
108	Nożyczki 21cm	szt	35
109	Nożyczki 15cm	szt	10
110	Nożyk do tapet mały N01	szt	20
111	Nożyk do tapet duży N02	szt	10
112	Ofertówka A4 sztywna przezroczysta	szt	250
113	Obwoluta A4 PP do grzbietów zaciskowych różne kolory op. 10 szt	szt.	30
114	Obwoluta PP do grzbietów zaciskowych z polipropylenu	szt.	20
115	Okładka do bindowania wierzch (folia) 0,2 P.100	op	8
116	Ołówek BIC Evolution 655 ECO z gumką lub równoważny wykonany z żywicy syntetycznej, charakteryzujący się wysoką elastycznością, grafit HB o średnicy 2,3mm, niełamliwy	szt	80
117	Ołówek automatyczny PD305T 0,5mm lub równoważny	szt	20
118	Papier samokopiujący CFB A2 biały (pocięty na format A4)	ryz	4
119	Papier xero Pollux lub równoważny do drukarek atramentowych, laserowych, kopiarek i urządzeń typu fax, A3, 80g/m <sup>2</sup> , biały, białość min. CIE 161,	ryz	200
120	Papier xero A4 80g/m <sup>2</sup> różne kolory	ryz	25
121	Papier xero Pollux lub równoważny do drukarek atramentowych, laserowych, kopiarek i urządzeń typu fax, A4 80g/m <sup>2</sup> , biały, białość min. CIE 161,	ryz	3 800
122	Papier Pol A4 Laser 160g p.250 lub równoważny	op	20
123	Papier Pol A4 Laser 250g p.250 lub równoważny	ryz	25
124	Papier satynowany 4 cc A4 Laser 280 g lub równoważny, p.200	ryz	5
125	Papier satynowany 4 cc A4 Laser 250 g lub równoważny, p.200	ryz	5
126	Papier A4 Laser 120g lub równoważny, p. 500	ryza	1
127	Papier A4 Laser 200g lub równoważny, p. 250	op	1
128	Papier A4 Laser 280g lub równoważny, p. 125	op	1
129	Papier color copy mondi 300g lub równoważny. p. 125	op.	1
130	Papier półpergaminowy biały 70x100	kg	6
131	Patyczki do szaszłyków dł 20 cm 1 op=50 szt.	op	10
132	PenDrive 64 GB	szt	15
133	Pianka do czyszczenia LCD TFT	szt	2
134	Pinezki kolorowe tablicowe 200szt	op	10
135	Płyta CD-R Esper lub równoważna. Koperta	szt	140
136	Płyta CD-R Verbatim 700MB 80min lub równoważna	szt	320
137	Płyta CD-R 700 MB Printable p.50 Verbatim lub równoważna	kpl	160
138	Płyta DVD+RW/ 4.7GB Datex/Verbatim lub równoważna	szt	200
139	Płyta DVD-R Printable 4,7 GB lub równoważna	szt	3 250
140	Płyta DVD-R TDK slim lub równoważna	szt	180
141	Pojemnik na długopisy ażurowy okrągły	szt	15

142	Pojemnik na zużyty atrament	szt	2
143	Półka na dokumenty dymna/przeźroc. 33x25 wys.5,5	szt	45
144	Przekładki alfabetyczne do segregatora A4	kpl	12
145	Przybornik na biurko na kartki 90 x 90	szt	6
146	Reklamówka R20 44/90 p.50	kpl	335
147	Rolka faksowa 210mm*25m standard	szt	12
148	Rolka termoczuła 57mmx25m	szt	200
149	Rolka termiczna o wymiarach 57x15	szt	30
150	Rozszywacz do zszywek	szt	20
151	Segregator A4 marmurek 80mm	szt	1 450
152	Segregator A5/70 zwykły czarny	szt	10
153	Segregator A5/70 zwykły czerwony	szt	5
154	Segregator A5/70 zwykły niebieski	szt	10
155	Segregator A5/70 zwykły zielony	szt	15
156	Segregator A5/70 zwykły żółty	szt	42
157	Segregator Esselte lub równoważny A4/50 czarny	szt	5
158	Segregator Esselte lub równoważny A4/50 czerwony	szt	35
159	Segregator Esselte lub równoważny A4/50 niebieski	szt	125
160	Segregator Esselte lub równoważny A4/50 zielony	szt	35
161	Segregator Esselte lub równoważny A4/50 żółty	szt	5
162	Segregator Esselte lub równoważny A4/70 plastik czarny	szt	20
163	Segregator Esselte lub równoważny A4/70 plastik czerwony	szt	40
164	Segregator Esselte lub równoważny A4/70 plastik niebieski	szt	300
165	Segregator Esselte lub równoważny A4/70 plastik zielony	szt	55
166	Segregator Esselte lub równoważny A4/70 plastik żółty	szt	30
167	Segregator Esselte lub równoważny A4 na 4 kółka 14459 4RL/25 mm	szt	10
168	Skoroszyt zaciskowy A4 1-30 kartek	szt.	20
169	Skoroszyt papierowy	szt	20
170	Skoroszyt z perforacją na grzbiecie do wpięcia w segregator plastik	szt	700
171	Skorowidz A4 twarda oprawa 96k	szt	4
172	Skorowidz A-5 twarda oprawa	szt	6
173	Spinacz krzyżowy 41mm R-50	op	10
174	Spinacz biurowy mały 25mm/28mm	szt	300
175	Spód karton kolor p.100 do bindowania	kpl	10
176	Sprężone powietrze w spray poj. 400ml.	szt	3
177	System harm. 32 kieszenie	szt	4
178	System harm. 24 kieszenie	szt	2
179	Serwetki białe trójwarstwowe 150x150mm op=200szt	op	12
180	Świecek małe wkłady - podgrzewacze kolor biały bez zapachu 1 op = 100 szt.	op	2
181	Tablica korkowa 40*60 drew.	szt	8
182	Tablica korkowa 80*100 drew.	szt	6
183	Tablica magnetyczna 90 x 60	szt	10
184	Taśma brązowa 46*66 Tesa lub równoważna, kauczuk	szt	20
185	Taśma dwustronna 50*10	szt	16
186	Taśma Epson ERC 28 lub równoważna	szt	10
187	Taśma maskująca 50mm	szt	5
188	Taśma maskująca 25mm	szt	10



189	Taśma piankowa montażowa Scotch lub równoważna, 19 mm x 1,5 m	szt	2
190	Taśma przezroczysta biurowa 18mmx30m zestaw 8 szt	kpl	30
191	Taśma samoprzylepna scotch lub równoważna, wym. 19mmx33m	szt.	4
192	Taśma samoprzylepna bezbarwna 48*50 akryl	szt	8
193	Taśma szara TESA lub równoważna, akryl 48mm*46	szt	20
194	Teczka do akt osobowych A4 segregator	szt	100
195	Teczka do podpisu A4 ELBA lub równoważna	szt	4
196	Teczka karton wiązana 250g kolr biały	szt	300
197	Teczka plastikowa na dwie gumki	szt	150
198	Teczka plastikowa wiązana A4 mix kolorów	szt	100
199	Teczka skrzydłowa FCK 4cm 2 rzepy	szt	10
200	Teczka z gumką kolorowa	szt	240
201	Telefon bezprzewodowy 1 słuchawka z funkcją CLIP	szt	30
202	Telefon bezprzewodowy 2 słuchawki z funkcją CLIP	szt	10
203	Temperówka metalowa pojedyncza mała	szt	20
204	Torebki strunowe 80*120 p.100	op	2
205	Torebki strunowe 120*180 p.100	op	2
206	Torebki strunowe 160*220 p.100	op	50
207	Torebki strunowe 200*300 p.100	op	15
208	Torebki strunowe 320*230 p.100	op	12
209	Tusz do stempli ręcznych i samotuszujących, buteleczka 25ml z końcówką ułatwiającą nasączenie, nakrętka w kolorze tuszu, czarny	szt	20
210	Tusz do stempli ręcznych i samotuszujących, buteleczka 25ml z końcówką ułatwiającą nasączenie, nakrętka w kolorze tuszu, czerwony	szt	65
211	Tusz do stempli ręcznych i samotuszujących, buteleczka 25ml z końcówką ułatwiającą nasączenie, nakrętka w kolorze tuszu, niebieski	szt	2
212	Tusz do stempli ręcznych i samotuszujących, buteleczka 25ml z końcówką ułatwiającą nasączenie, nakrętka w kolorze tuszu, zielony	szt	2
213	Wąsy do akt 25szt 6901 Durabl lub równoważne	op	10
214	Wkłady do długopisów A131	szt	35
215	Wkład do ołówka, grafity 0,5 Pentel, fiołki	szt	20
216	Zakreślacz ścięta końcówka 1-5mm różne kolory	szt	200
217	Zapalniczka J25 mini	szt	20
218	Zeszyt A4 60k kratka miękka oprawa	szt	20
219	Zeszyt A4 96k kratka twarda oprawa	szt	110
220	Zeszyt A4 200k kratka twarda oprawa	szt	22
221	Zeszyt A5 16k kratka	szt	20
222	Zeszyt A5 32k kratka	szt	40
223	Zeszyt A5 60k kratka	szt	20
224	Zeszyt A5 80k kratka	szt	100
225	Zeszyt A5 96k kratka szyty, twarda oprawa	szt	50
226	Zeszyt B5 160k kratka twarda oprawa	szt	5
227	Zszywacz biurowy do zszywek 24/6	szt	100
228	Zszywacz elektryczny	szt	4
229	Zszywki kompatybilne do zszywacza elektrycznego z poz. 224	op	30
230	Zszywki 3/8 do 30-50 stron	op	10
231	Zszywki Rapid 66/6 lub równoważne	op	1

232	Zszywki Rapid 66/8 lub równoważne	op	1
233	Zszywki biurowe 24/6 kompatybilne z zszywaczem z poz. 223 p.1000	op	700
234	Zszywki STANLEY 1,000 10 mm lub równoważne	op	2
235	Zszywki STANLEY 1,000 12 mm lub równoważne	op	1
236	Zszywki małe	op	10
237	Zwilżacz do palców glicerynowy 20ml	szt	3

### Grupa 3 – Środki czystości

1	Proszek do szorowania powierzchni IZO 0,5 kg lub równoważny, proszek do czyszczenia bardzo trudnych zabrudzeń i plam, do szorowania urządzeń sanitarnych, a także garnków, zlewów, nierysujący powierzchni	szt	420
2	Płyn do mycia podłóg Ajax lub równoważny 1L kwiatowy lub bezzapachowy	szt	50
3	Żel 500ml do łazienek, do wc	szt	120
4	Mleczko do urządzeń sanitarnych 500ml	szt	100
5	Płyn do WC poj.max do 1250ml zagęszczony płyn czyszcząco-dezynfekujący 24H ,zabijający bakterie, wirusy, grzyby, wirus grypy typu H1N1, usuwający 99,999% bakterii,substancja czynna – podchloryn sodu	szt	15
6	Gąbka-zmywak z jedną z stron nieco bardziej szorstka do mycia wszystkich rodzajów naczyń oraz kuchennych powierzchni pak.po 10 szt.	op.	100
7	Krem do golenia poj. Od 65 ml – 100ml	szt	30
8	Krem do rąk glicerynowy poj. 100 ml	szt	100
9	Płyn do mycia naczyń Ludwik lub równoważny, o gęstej konsystencji, wysoka zdolność do emulgowania tłuszczów, mycie naczyń zarówno w ciepłej jak i zimnej wodzie, skład: 5-15% anionowe środki powierzchniowo czynne, poj. 1L	szt	35
10	Mleczko Cif lub równoważne, uniwersalne i nierysujące powierzchni, poj. 500 ml	szt	2
11	Maszynka do golenia 1 x uż	szt	1 650
12	Mydło toaletowe do rąk w kostce 90g – 100 g	szt	20
13	Mydło szare w płynie, pojemnik z pompką 500g	op	70
14	Mydło w płynie poj. 5L	szt	10
15	Odkamieniacz do czajnika	szt	10
16	Odświeżacz powietrza. Spray mix zapachów, poj. 300 ml	szt	190
17	Papier toaletowy szary 2-warstwowy	rol	260
18	Pasta BHP 500g	szt	20
19	Płyn do mycia naczyń 1L	szt	190
20	Płyn do mycia naczyń 5L	szt	4
21	Płyn do mycia szyb poj. Od 750 ml- 1000 ml zapas	szt	5
22	Proszek do prania/ małe opakowanie poj. 400g	szt	10
23	Prześcieradło jednorazowe.50cm*80m zielone nieprzemakalne	szt	1 240
24	Prześcieradło jednorazowe.50cm*80m białe	szt	240
25	Preparat na mole zawieszka	szt	3
26	Ręcznik składany zielony/sz 200 skł	kpl	1 300
27	Ręczniki kuchenny papierowy, biały dwuwarstwowy 1 kpl=2 rol.	kpl	1 900
28	Rękawice gumowe grube nr 9	par	5
29	Ścierka mikrofibra 100% 35x35,5, +/-5cm	szt	900
30	Żyletki p.5	kpl	70
31	MOP bawełniany płaski 40 cm na klips	szt	10
32	MOP bawełniany 40 cm z 2 kieszeniami	szt	30

**Grupa 4 – Worki foliowe.**

Lp.	Wykaz asortymentu	J.m.	Ilość
1	Bateria CR2032 p.2	kpl	95
2	Bateria LR44 p.1	szt	2
3	Bateria LR03 p. 4 alkal.	kpl	200
4	Bateria LR6 p. 4 alkal.	kpl	490
5	Bateria R14 p.2	kpl	180
6	Bateria R9 6F22 alkal.	szt	25
7	Akumulator R03	szt	8
8	Akumulator R6 2450 p.2	kpl	8
9	Bateria CR2032 p.2	kpl	95
10	Bateria LR44 p.1	szt	2
11	Bateria LR03 p. 4 alkal.	kpl	200
12	Bateria LR6 p. 4 alkal.	kpl	490

Wszystkie worki w opakowaniach 1 op.=10 szt.

**Grupa 5 – Baterie i akumulatory**

Lp.	Wykaz asortymentu	J.m.	Ilość
1	Bateria CR2032 p.2	kpl	95
2	Bateria LR44 p.1	szt	2
3	Bateria LR03 p. 4 alkal.	kpl	200
4	Bateria LR6 p. 4 alkal.	kpl	490
5	Bateria R14 p.2	kpl	180
6	Bateria R9 6F22 alkal.	szt	25
7	Akumulator R03	szt	8
8	Akumulator R6 2450 p.2	kpl	8

**Grupa 6 – Kable komputerowe**

Lp.	Wykaz asortymentu	J.m.	Ilość
1	Kabel komputerowy, nieekranowany, sieciowy kategorii 5e o długości <b>3 metrów</b> , zakończony po obu stronach wtykiem RJ-45 w kolorze szarym. Specyfikacja kabla zgodna z EIA/TIA 56813. Przeznaczony do transferu 10/100/100 Mbps. do podłączania urządzeń z interfejsem sieciowym (komputerów PC, laptopów, sprzętu RTV) do Internetu/lokalnych sieci komputerowych LAN.	szt	30
2	Kabel komputerowy, nieekranowany, sieciowy kategorii 5e o długości <b>2 metrów</b> , zakończony po obu stronach wtykiem RJ-45 w kolorze szarym. Specyfikacja kabla zgodna z EIA/TIA 56813. Przeznaczony do transferu 10/100/100 Mbps. do podłączania urządzeń z interfejsem sieciowym (komputerów PC, laptopów, sprzętu RTV) do Internetu/lokalnych sieci komputerowych LAN.	szt	30
3	Kabel komputerowy, nieekranowany, sieciowy kategorii 5e o długości <b>1 metr</b> , zakończony po obu stronach wtykiem RJ-45 w kolorze szarym. Specyfikacja kabla zgodna z EIA/TIA 56813. Przeznaczony do transferu 10/100/100 Mbps. do podłączania urządzeń z interfejsem sieciowym (komputerów PC, laptopów, sprzętu RTV) do Internetu/lokalnych sieci komputerowych LAN.	szt	60

**Grupa 7 - Krzesło biurowe obrotowe do biurka na kółkach z mechanizmem CPT**

Lp.	Wykaz asortymentu	J.m.	Ilość
1	Miękkie tapicerowane siedzisko i oparcie, siedzisko o wymiarach: szerokość 440 mm, głębokość 395-420 mm, możliwość blokady kąta odchylenia oparcia w wybranej pozycji za pomocą śruby, regulowana wysokość oparcia, podłokietniki, podstawa stalowa z nakładkami z tworzywa sztucznego, krzesło na kółkach	szt	20

**Grupa 8 – Kawa, herbata, cukier**

Lp.	Wykaz asortymentu	J.m.	Ilość
1	Kawa średnio palona, mieszanka ziaren 100% Arabika - mielona 500g	szt	12
2	Herbata ekspresowa czarna z naturalnym aromatem konfekcjonowana pojedynczo opakowanie po 100 szt. /Lipton lub równoważna	szt	12
3	Herbata owocowa ekspresowa konfekcjonowana pojedynczo /op=20szt	szt	24
4	Cukier klasyczny biały o charakterystycznych kryształach i dobrej rozpuszczalności. 1op=1kg	kg	12

2. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień – Kody CPV:  
Główny kod CPV: 30192000-1 (Wyroby biurowe)

Grupa 1 – 30125110-5 (Toner do drukarek laserowych/faksów),

30125100-2 (Wkłady barwiące)

Grupa 2 – 30197630-1 (Papier do drukowania),

22851000-0 (Skoroszyty)

30141200-1 (Kalkulatory biurkowe),

22816300-6 (Bloczki samoprzylepnych karteczek na notatki)

30191400-8 (Niszczarki),

30192100-2 (Gumki),

30192131-8 (Ołówki automatyczne),

30192160-0 (Korektory),

30192800-9 (Etykiety samoprzylepne),

30195920-7 (Tablice magnetyczne),

30197000-6 (Drobny sprzęt biurowy),

30199120-7 (Papier samokopiujący),

30199230-1 (Koperty),

30199500-5 (Segregatory, pudełka na listy, pudełka do przechowywania i podobne wyroby),

30199792-8 (Kalendarze),

30237200-1 (Akcesoria komputerowe),

30237380-6 (CD-ROM-y),

39222120-1 (Kubki jednorazowe)

Grupa 3 – 39800000-0 (Środki czyszczące i polerujące),

33761000-2 (Papier toaletowy),

33763000-6 (Ręczniki papierowe do rąk),

39811100-1 (Odświeżacze powietrza)

39832000-3 (Produkty do zmywania naczyń)

Grupa 4 – 18930000-7 (Worki i torby),

Grupa 5 – 31440000-2 (Baterie),

Grupa 6 – 30237200-1 (Akcesoria komputerowe),

Grupa 7 – 39112000-0 (Krzesła),

Grupa 8 – 15860000-4 (Kawa, herbata i podobne produkty)

15831000-2 (Cukier)

3. Ilekroć w niniejszej SIWZ przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych,

patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Zostały one przywołane jedynie w celu sprecyzowania parametrów i wymogów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert materiałowo i technologicznie równoważnych. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały czy urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W związku z powyższym, w przypadku zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych do materiałów i urządzeń określonych w Dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowy opis oferowanych materiałów i urządzeń wskazując, że zaproponowane rozwiązania są równoważne pod względem technicznym, jakościowym i funkcjonalnym. Nie wykazanie materiałów i urządzeń równoważnych traktowane będzie, jako deklaracja zastosowania materiałów wymienionych.

4. Przedstawiona oferta nie może stanowić zbiorczych cenników, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na prowadzone postępowanie i odpowiadać wymogom Zamawiającego określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### **III. Warunki ogólne postępowania:**

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej Szpitala <http://www.szpital.mielec.pl>.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne Grupy Asortymentowe. Każda Grupa Asortymentowa będzie rozpatrywana indywidualnie.
3. Nie przewiduje się zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Unieważnienie postępowania może nastąpić zgodnie z art.93 ustawy PZP.

### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia obejmuje okres **12 miesięcy**.

### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i ust.5 pkt. 1 ustawy PZP
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**  
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
    - **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**  
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
    - **zdolności technicznej lub zawodowej**  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art.24 ust.5, pkt. 1 ustawy

PZP:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. Poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postępowaniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015r. poz. 233 z późn. zm.).
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia nastąpi na podstawie składanych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń.
4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz brak podstaw wykluczenia:
  - 1) W celu wstępnego wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu należy przedłożyć:
    - a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - wg wzoru Załącznik nr 3 do SIWZ
  - 2) Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, na wezwanie Zamawiającego, złoży w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualne na dzień złożenia następujące dokumenty:
    - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 ustawy PZP.
  - 3) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 pkt 23 ustawy PZP, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca przedłoży:
    - a) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (Załącznik nr 4 do SIWZ).
  - 4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:  
ust. 4 pkt 2) lit a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
  - 5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust 4 pkt 1) lit a) i pkt. 2) lit a).
  - 6) Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego, na wezwanie Zamawiającego, złoży w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualne na dzień złożenia następujące dokumenty:
    - a. oświadczenie, że oferowany asortyment jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i posiada dokumenty wymagane przez obowiązujące prawo dla tego typu asortymentu (Załącznik nr 5 do SIWZ)
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Części V ust.1 lit b) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej

lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
  - b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5, pkt. 1 ustawy PZP.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
  9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
  10. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, o których mowa powyżej, składane są w oryginale.
  11. Dokumenty, o których mowa powyżej, inne niż oświadczenia o których mowa w pkt 10 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  12. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
  13. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegała będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  14. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegała będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  15. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP.
  16. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności,

o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014r. poz. 1114 oraz 2016r. poz. 352). W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu niezbędnych danych, umożliwiających uzyskanie dokumentów lub oświadczeń dostępnych w bazach danych o których mowa powyżej.

17. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:  
Ewa Bełzo, Grzegorz Krupa – w sprawach merytorycznych  
Agnieszka Mydlarz, Arkadiusz Brach – w sprawach formalno-prawnych

#### **VI. Wadium przetargowe:**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### **VII. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

#### **VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie wskazanym w SIWZ, ewentualne pełnomocnictwa oraz pozostałe oświadczenia.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, w jednym egzemplarzu, zgodnie z wzorem przekazanym przez Zamawiającego wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ).
7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie będą ujawniane, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.  
Dokumenty i zaświadczenia zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być wyodrębnione z oferty i opatrzone klauzulą „Tajne”.  
Składający ofertę nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust. 4 ustawy PZP.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych



Warunków Zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w formie elektronicznej na adres [przetargi@szpital.mielec.pl](mailto:przetargi@szpital.mielec.pl) w wersji edytowalnych plików.**

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Zamawiający niezwłocznie prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.
12. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.  
Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując jednocześnie o tym fakcie Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej.
13. Zebrania Wykonawców nie przewiduje się.
14. **W celu ułatwienia prac związanych z przygotowaniem umów prosimy o załączenie do oferty płyty CD z wypełnionym formularzem cenowym w formie edytowalnych plików.**

## **IX. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być oznakowana napisem:  
*„Przetarg nieograniczony na sprzedaż i dostawę tonerów i tuszy, artykułów papierniczych i biurowych, środków czystości, worków foliowych, baterii, kabli komputerowych, krzesła biurowego, kawy, herbaty i cukru, znak SzP.ZP.271.78.19”*  
oraz winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, aby można ją było zwrócić bez otwierania w przypadku otrzymania oferty przez Zamawiającego po terminie składania ofert.
2. Oferta powinna zostać złożona Zamawiającemu na adres:  
*Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego  
ul. Żeromskiego 22  
39-300 Mielec  
pokój nr 1 – Administracja*
3. Oferty należy składać w godzinach 7<sup>00</sup> – 14<sup>30</sup>. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty **30.08.2019r.** godz. **9<sup>00</sup>**.
4. O terminie wpływu decyduje termin ostatecznego dotarcia oferty do Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy.
8. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
9. Złożone oferty zostaną otwarte publicznie (część jawna) w dniu **30.08.2019r.** o godz. **10<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego.
10. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. Zamawiający nie przewiduje odrębnych zaproszeń Wykonawców na część jawną otwarcia ofert.
11. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
13. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
14. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Żądane wyjaśnienia zostaną przekazane przez Wykonawcę niezwłocznie w formie pisemnej.
15. Zamawiający poprawi w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
16. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
- będzie niezgodna z ustawą,
  - jej treść nie będzie odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3 ustawy PZP,
  - jej złożenie stanowiłoby czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - będzie zawierać rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - zostanie złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - będzie zawierać błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
  - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy PZP,
  - Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art.85 ust.2 ustawy PZP, na przedłużeniu terminu związania ofertą,
  - będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
17. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
18. W przypadku gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od:
- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynikać będzie z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
  - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający będzie mógł zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej.
19. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia

## **X. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

- Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

**Cena oferty** – jest to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar.

2. Cena powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny i powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, m.in.:
  - a. sukcesywną sprzedaż i dostawę transportem własnym, na swój koszt i ryzyko przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego,
  - b. wniesienie towaru i jego rozładunek w miejscu wskazanym przez pracownika upoważnionego przez Zamawiającego
  - c. marże, rabaty – jeżeli Wykonawca stosuje upusty cenowe
  - d. ubezpieczenie
  - e. podatek VAT (jeśli dotyczy)
  - f. cło (jeśli dotyczy),
  - g. podatek akcyzowy (jeśli dotyczy)oraz wszystkie inne koszty nie wymienione wyżej, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty to **iloczyn ceny jednostkowej towaru i ilości** asortymentu wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia powiększona o wartość VAT.  
**Cena jednostkowa towaru** – jest to cena ustalona za jednostkę określonego towaru, którego ilość jest określona w jednostkach miar.
4. Cena oferty winna być wyrażona w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie wyraża zgody na rozliczenia w walutach obcych.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

### **1) Dla Grupy 1:**

- **najniższa cena - 30 %**
- **jakość materiałów eksploatacyjnych – 70 %**

a) Sposób oceny ofert:

- **najniższa cena jako kryterium wymierne obliczane zostanie wg wzoru:**

$$W_{pc} = \frac{C_n}{C_{of}} \times R$$

gdzie:

W<sub>p</sub> – Wartość punktowa

C<sub>n</sub> - najniższa proponowana cena brutto

C<sub>of</sub> - cena brutto oferty badanej

R – ranga (30)

- **jakość materiałów eksploatacyjnych (W<sub>j</sub>) jako kryterium wymierne obliczane zostanie wg następującej formuły:**

Każdemu zaoferowanemu przez Wykonawcę rodzajowi materiału eksploatacyjnego, który jest rekomendowany przez producenta urządzenia, zostanie przyznana odpowiednia ilość punktów zgodnie z punktacją zamieszczoną w tabeli poniżej:

Lp.	Asortyment	Wydajność ilość wydrukowanych stron A4 (minimalna)	ilość	Ilość punktów przyznawanych przez Zamawiającego	
1	Bęben Lexmark LEX260	30000	1	Bęben Lexmark LEX260	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
2	Bęben Brother DR2200	120000	8	Bęben Brother DR2200	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
3	Bęben do drukarki Samsung MLTR116	9000	2	Bęben do drukarki Samsung MLTR116	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
4	Bęben do drukarki Ricoh 4510 DN	20000	8	Bęben do drukarki Ricoh 4510 DN	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
5	Tusz HP 339 czarny C8767EE	860	2	Tusz HP 339 czarny C8767EE	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
6	Tusz HP 901czarny CC653A	200	10	Tusz HP 901czarny CC653A	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
7	Tusz HP 901 kolor CC656A	360	2	Tusz HP 901 kolor CC656A	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
8	Tusz HP 301 XL czarny CH563EE	480	5	Tusz HP 301 XL czarny CH563EE	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
9	Tusz HP 301 XL kolor CH564EE	1045	2	Tusz HP 301 XL kolor CH564EE	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
10	Tusz HP 650 czarny CZ101AE	360	30	Tusz HP 650 czarny CZ101AE	Równoważny
				6,0 pkt	0 pkt
11	Tusz HP 650 kolor CZ102AE	200	30	Tusz HP 650 kolor CZ102AE	Równoważny
				6,0 pkt	0 pkt
12	Tusz HP 704 kolor CN693AE	200	2	Tusz HP 704 kolor CN693AE	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
13	Tusz HP 652 kolorowy	200	12	Tusz HP 652 kolorowy	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
14	Tusz HP 652 czarny	360	14	Tusz HP 652 czarny	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
15	Tusz Epson light magenta PJIC3	1000	6	Tusz Epson light magenta PJIC3	Równoważny
				1,2 pkt	0 pkt
16	Tusz Epson cyan PJIC1	1000	8	Tusz Epson cyan PJIC1	Równoważny
				1,6 pkt	0 pkt
17	Tusz Epson magenta PJIC4	1000	8	Tusz Epson magenta PJIC4	Równoważny
				1,6 pkt	0 pkt
18	Tusz Epson light cyan PJIC2	1000	8	Tusz Epson light cyan PJIC2	Równoważny
				1,6 pkt	0 pkt
19	Tusz Epson yellow PJIC5	1000	6	Tusz Epson yellow PJIC5	Równoważny
				1,2 pkt	0 pkt
20	Tusz Epson black PJIC6	1000	8	Tusz Epson black PJIC6	Równoważny
				1,6 pkt	0 pkt
21	Tusz Epson EP1281	225	4	Tusz Epson EP1281	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
22	Toner Brother TN 3130, czarny	3500	2	Toner Brother TN 3130, czarny	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
23	Toner Brother TN-2210, czarny	1200	14	Toner Brother TN-2210, czarny	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
24	Toner Brother TN-2120,	2600	4	Toner Brother TN-2120,	Równoważny

	czarny			czarny	
				0 pkt	0 pkt
25	Toner Brother HL-2130	1000	2	Toner Brother HL-2130	Równoważny
				0,4 pkt	0 pkt
26	Toner Brother TN 1030	1000	6	Toner Brother TN 1030	Równoważny
				1,2 pkt	0 pkt
27	Toner Brother BT 2010 AN	2600	4	Toner Brother BT 2010 AN	Równoważny
				0,8 pkt	0 pkt
28	Toner Canon czarny 719	2100	2	Toner Canon czarny 719	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
29	Toner HP 35A czarny CB435	2100	2	Toner HP 35A czarny CB435	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
30	Toner HP 36A czarny CB436A	2000	8	Toner HP 36A czarny CB436A	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
31	Toner HP 124 czarny Q6000A	2500	2	Toner HP 124 czarny Q6000A	Równoważny
				0,4 pkt	0 pkt
32	Toner HP 124 cyjan Q6001A	2500	2	Toner HP 124 cyjan Q6001A	Równoważny
				0,4 pkt	0 pkt
33	Toner HP 124 yellow Q6002A	2500	2	Toner HP 124 yellow Q6002A	Równoważny
				0,4 pkt	0 pkt
34	Toner HP 124 magenta Q6003A	2500	2	Toner HP 124 magenta Q6003A	Równoważny
				0,4 pkt	0 pkt
35	Toner HP 78A czarny CE278A	2100	12	Toner HP 78A czarny CE278A	Równoważny
				2,4 pkt	0 pkt
36	Toner HP 85A czarny CE285	1600	100	Toner HP 85A czarny CE285	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
37	Toner HP 312A czarny CF380A	2400	8	Toner HP 312A czarny CF380A	Równoważny
				1,6 pkt	0 pkt
38	Toner HP 312A Cyjan CF381A	2700	4	Toner HP 312A Cyjan CF381A	Równoważny
				0,8 pkt	0 pkt
39	Toner HP 312 Yellow CF382A	2700	4	Toner HP 312 Yellow CF382A	Równoważny
				0,8 pkt	0 pkt
40	Toner HP 312 Magenta CF383A	2700	4	Toner HP 312 Magenta CF383A	Równoważny
				0,8 pkt	0 pkt
41	Toner HP 12A czarny Q2612A	2000	30	Toner HP 12A czarny Q2612A	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
42	Toner do drukarki HP 400 M426, M402 czarny CF226X	9000	58	Toner do drukarki HP 400 M426, M402 czarny CF226X	Równoważny
				11,0 pkt	0 pkt
43	Toner HP CF 287A	9000	10	Toner HP CF 287A	Równoważny
				2,0 pkt	0 pkt
44	Toner Konica 7145 czarny TN-401	29000	3	Toner Konica 7145 czarny TN-401	Równoważny
				0,6 pkt	0 pkt
45	Toner Lexmark czarny E260A11E	3500	2	Toner Lexmark czarny E260A11E	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
46	Toner Lexmark czarny E360H11E	9000	1	Toner Lexmark czarny E360H11E	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
47	Toner Minolta czarny TN-511	30000	5	Toner Minolta czarny TN-511	Równoważny
				1,0 pkt	0 pkt
48	Toner Minolta 1710-566-002 TN 401	3000	1	Toner Minolta 1710-566-002 TN 401	Równoważny
				0,2 pkt	0 pkt
49	Toner OKI czarny B721	18000	8	Toner OKI czarny B721	Równoważny
				1,6 pkt	0 pkt

50	Toner OKI czarny B411 B431	3000	3	Toner OKI czarny B411 B431	Równoważny
				0,6 pkt	0 pkt
51	Toner Ricoh 3353 2220D	11000	2	Toner Ricoh 3353 2220D	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
52	Toner Ricoh C4503 czarny 841853	33000	8	Toner Ricoh C4503 czarny 841853	Równoważny
				1,6 pkt	0 pkt
53	Toner Ricoh C4503 żółty 841854	22500	4	Toner Ricoh C4503 żółty 841854	Równoważny
				0,8 pkt	0 pkt
54	Toner Ricoh C4503 magenta 841855	22500	6	Toner Ricoh C4503 magenta 841855	Równoważny
				1,2 pkt	0 pkt
55	Toner Ricoh C4503 cyan 841856	22500	4	Toner Ricoh C4503 cyan 841856	Równoważny
				0,8 pkt	0 pkt
56	Toner Ricoh Aficio Sp 4510 dn czarny 407340	6000	12	Toner Ricoh Aficio Sp 4510 dn czarny 407340	Równoważny
				2,4 pkt	0 pkt
57	Toner Samsung czarny MLT-D116L	3000	4	Toner Samsung czarny MLT-D116L	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
58	Toner Samsung czarny D305	15000	2	Toner Samsung czarny D305	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
59	Toner Samsung czarny MLT-D111	1000	4	Toner Samsung czarny MLT-D111	Równoważny
				0 pkt	0 pkt
60	Toner Xerox czarny 3320 106R02306	11000	50	Toner Xerox czarny 3320 106R02306	Równoważny
				10,0 pkt	0 pkt
61	Toner Xerox czarny 3025,3020,106R02773	1500	5	Toner Xerox czarny 3025,3020,106R02773	Równoważny
				1,0 pkt	0 pkt
62	Toner Xerox czarny 3325 i 3315 106R02312	11000	20	Toner Xerox czarny 3325 i 3315 106R02312	Równoważny
				4,0 pkt	0 pkt

**Oferta w komisyjnej ocenie w kryterium jakości materiałów eksploatacyjnych może uzyskać maksymalnie 70,00 punktów.**

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$L = W_{pc} + W_j$$

gdzie:

L – łączna liczba punktów oferty badanej

W<sub>pc</sub> – wartość punktowa badanej oferty w kryterium najniższa cena

W<sub>j</sub> – wartość punktowa badanej oferty w kryterium jakości materiałów eksploatacyjnych

## 2) Dla Grupy od 2 do 8:

- najniższa cena - 100 %

### 2. Sposób oceny ofert:

-najniższa cena jako kryterium wymierne obliczone zostanie wg wzoru:

$$W_p = \frac{C_n}{C_{of}} \cdot xR$$

gdzie:

**W<sub>p</sub>** – Wartość punktowa

*Cn - najniższa proponowana cena brutto*  
*Cof - cena brutto oferty badanej*  
*R – ranga (100)*

## **XII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający jednocześnie poinformuje wszystkich Wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy PZP wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę Zamawiający uznał za niewystarczające,
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d) unieważnieniu postępowaniapodając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 1 lit a) i d) na stronie internetowej.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.  
Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta umowę można zawrzeć przed upływem w.w. terminu.
4. Zamawiający prześle Wykonawcy jednostronnie podpisany formularz umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu podpisanej umowy w terminie 3 dni od dnia otrzymania pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od zawarcia umowy.  
Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy PZP.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:**

1. Wzór umowy zawierający wszystkie wymagane przez Zamawiającego warunki załączony jest do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (Załącznik nr 1 do SIWZ).
1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a. Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian,
  - b. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego

- zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
  - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
- c. zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
- d. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
- na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt a)
  - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy
  - w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców
- e. zmiany niezależne od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy PZP
- f. łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy PZP i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
- a) zmiany asortymentu, w tym zmiany numeru katalogowego, modelu, typu produktu, na asortyment inny, lub poprzez dodanie nowego, o parametrach i funkcjonalności nie gorszych, niż wykazany w ofercie, z zastrzeżeniem, że cena tego asortymentu nie ulegnie podwyższeniu,
  - b) zaoferowania w wyniku postępu technologicznego produktu o lepszych parametrach w cenie oferowanej w postępowaniu przetargowym albo niższej, wraz ze zmianą nazwy produktu i numeru katalogowego;
  - c) zmiana producenta lub zaprzestanie produkcji przez dotychczasowego producenta z przyczyn niezależnych od Wykonawcy z zastrzeżeniem, że Wykonawca zaoferuje produkt równoważny o takich samych lub lepszych parametrach w cenie oferowanej w postępowaniu przetargowym albo niższej, wraz ze zmianą nazwy produktu i numeru katalogowego;
  - d) zmiana przepisów obowiązujących, mających wpływ na realizację niniejszej umowy;
  - e) w przypadku zmiany ceny w wyniku zmiany przepisów prawa podatkowego dotyczącej stawek VAT w okresie obowiązywania umowy, przy czym zmiana dotyczyć może wartości brutto, wartość netto pozostaje bez zmian;
  - f) w przypadku niewyczerpania wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy, w terminie obowiązywania umowy określonym w § 10 umowy, Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu jej obowiązywania na czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy, nie dłużej niż do wykorzystania wartości umowy. Przedłużenie umowy następuje poprzez złożenie na piśmie oświadczenia przez Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na przedłużenie umowy w trybie opisanym w zdaniu poprzedzającym.
3. Zmiany wymienione w ust. 1 i 2 a-e mogą być dokonane na wniosek Wykonawcy, z uzasadnieniem konieczności zmiany, za zgodą Zamawiającego, w terminie do 14 dni od przesłania zawiadomienia, w formie pisemnego aneksu do umowy.

#### **XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:



- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
  - określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - wykluczenia odwołującego się z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - odrzucenia oferty odwołującego,
  - opisu przedmiotu zamówienia,
  - wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Kopię odwołania Odwołujący prześle Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby można było zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  6. Odwołanie wnosi się w terminie:
    - 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie drugie ustawy PZP, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
    - 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli odwołanie wnosi się wobec treści ogłoszenia lub wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
    - 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia jeżeli odwołanie dotyczy czynności innych niż określone powyżej.
  7. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
  9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 ustawy PZP.  
W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechaną, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art.180 ust.2 Ustawy PZP.
  10. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu, jeżeli:
    - a. nie będzie zawierać braków formalnych
    - b. uiszczony zostanie wpis.
  11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu VI Rozdział 3 ustawy PZP nie stanowią inaczej.
  13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
  14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529)

będzie równoznaczne z jej wniesieniem.

15. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
16. Szczegółowe prawa i obowiązki w zakresie środków ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia regulują przepisy Działu VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **XV. Klauzula informacyjna z art 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”, Zamawiający informuje, iż:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego z siedzibą przy ul. Zeromskiego 22, 39-300 Mielec. Dane kontaktowe:
  - poczta elektroniczna: [sekretariat@szpital.mielec.pl](mailto:sekretariat@szpital.mielec.pl)
  - telefon: 17 780-01-39
- b) W kwestiach związanych z ochroną danych osobowych proszę się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych P. Edytą Hyjek. Dane kontaktowe:
  - poczta elektroniczna: [iod@szpital.mielec.pl](mailto:iod@szpital.mielec.pl),
  - telefon: 17 780-01-40
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na sprzedaż i dostawę tonerów i tuszy, artykułów papierniczych i biurowych, środków czystości, worków foliowych, baterii, kabli komputerowych, krzesła biurowego, kawy, herbaty i cukru, znak SzP.ZP.271.78.19 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*uwaga: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*uwaga: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XVI. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.).

### **Załączniki do SIWZ:**

Załącznik 1 - Wzór umowy

Załącznik 2 - Formularz oferty

Załącznik 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik 4 - Oświadczenie o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej

Załącznik 5 - Oświadczenie, że oferowany asortyment jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i posiada dokumenty wymagane przez obowiązujące prawo dla tego typu asortymentu