

Mielec, dnia 18 października 2016 r.

Dyrekcja Szpitala Powiatowego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu

Ogłasza konkurs na stanowisko

GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO

Wymiar etatu: pełny etat – umowa o pracę.

Miejsce wykonywania pracy: Szpital Powiatowy im. Edmunda Biernackiego w Mielcu ,
ul. Żeromskiego 22.

Kandydaci zgłaszający się do konkursu proszeni są o składanie dokumentów kwalifikacyjnych potwierdzających umiejętności, przebieg pracy zawodowej, doświadczenie zawodowe i oświadczenie (w załączeniu) o spełnieniu wymogów zgodnie z Ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz .U. z 2013 poz. 885).

Oferty należy składać w formie pisemnej w terminie do **15 listopada 2016 r.** do godz. **14:35** w sekretariacie Szpitala Powiatowego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, ul. Żeromskiego 22 (pokój nr 1) w zamkniętych kopertach, na adres:

Szpital Powiatowy im. Edmunda Biernackiego w Mielcu

39-300 Mielec

ul. Żeromskiego 22

z dopiskiem „ Konkurs na stanowisko Głównego Księgowego” oraz podaniem imienia, nazwiska adresu do korespondencji i nr telefonu. Oferty, które wpłyną po upływie w/w terminu nie będą rozpatrywane.

Rozpatrzenie zgłaszanych kandydatur nastąpi w terminie do dnia **21 listopada 2016 r.**

O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Wszelkich informacji na temat konkursu udziela Kierownik Działu Kadrowo - Organizacyjnego pod numerem tel. **17 78 00 131.**

Ogłoszenie o wynikach konkursu zostanie zamieszczone na stronie internetowej Szpitala oraz na tablicy ogłoszeń .

Wymagania konieczne wobec osoby będącej kandydatem na stanowisko Głównego Księgowego:

- obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, chyba że odrębne ustawy uzależniają zatrudnienie w jednostce sektora finansów publicznych od posiadania obywatelstwa polskiego,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
- brak prawomocnego skazania za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
- znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków głównego księgowego,

Data zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w siedzibie Szpitala Powiatowego w Mielcu
18 październik 2016 r.

- spełnia jeden z poniższych warunków:
 - a) ukończyła ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości,
 - b) ukończyła średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiada co najmniej 6-letnią praktykę w księgowości,
 - c) jest wpisana do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,
 - d) posiada certyfikat księgowy uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów.

Wymagania dodatkowe :

- 5 lat pracy w służbach finansowo - księgowych, w tym 3 lata na stanowisku kierownika działu,
- Wiedza z zakresu pełnej księgowości, analizy finansowej oraz rachunkowości zarządczej. Biegła znajomość zagadnień księgowych, zasad rachunkowości, przepisów prawa bilansowego, podatkowego oraz przepisów dotyczących finansów publicznych. Praktyczne umiejętności obsługi oprogramowania księgowo - finansowego. Umiejętności sporządzania prognoz ekonomicznych, finansowych i statystycznych. Znajomość działalności podmiotów leczniczych. Dobra organizacja pracy, samodzielność i odpowiedzialność, dyspozycyjność i zaangażowanie.

Zakres wykonywania zadań na stanowisku (opis stanowiska)

Główny księgowy będzie pełnił obowiązki i ponosił odpowiedzialność w zakresie:

- Prowadzenia rachunkowości jednostki,
- Opracowywania planów budżetowych jednostki,
- Wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi,
- Kontrola wydatków budżetowych,
- Dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym, kompletności, rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych,
- Sporządzania sprawozdań,
- Przestrzegania dyscypliny finansów publicznych,
- Analizy ekonomicznej bieżącej sytuacji w zakresie realizacji planu finansowego,
- Prowadzenie nadzoru nad Działem Finansowo- Księgowym,
- Kierowanie pracą podległych pracowników,
- Nadzór nad prowadzeniem rozliczeń z odbiorcami za sprzedane usługi oraz dostawcami na zakupione towary, windykacją należności,
- Współpracy z innymi komórkami Szpitala oraz zewnętrznymi instytucjami publicznymi.

Oferta powinna zawierać:

- CV i list motywacyjny,
- Dokumenty potwierdzające wykształcenie,
- Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe,
- Dokumenty potwierdzające staż pracy w księgowości,
- Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych przy realizacji rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.922),
- Oświadczenie o spełnieniu wymogów zgodnie z Ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz .U. z 2013 poz. 885).

Dyrektor Szpitala Powiatowego
im. E. Biernackiego w Mielcu